

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета
протокол от «30» августа 2016 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Директором АНПОО ТКСКТ
Приказ № 96-о от «30» августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики (далее Совет) создается для осуществления единого государственного подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их законных интересов на территории г. Тамбова.

1.2. Совет создается на общественных началах. Состав Совета и внесение в него изменений утверждается директором АНПОО ТКСКТ.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется общепризнанными принципами и нормами международного права, Конституцией РФ, Постановлениями правительства РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом АНПОО ТКСКТ, а также настоящим Положением.

1.4. Совет образуется в составе председателя, секретаря, членов Совета. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета входят: директор колледжа, педагог-организатор, представители Совета студенческого актива и др.

1.5. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается директором колледжа.

2. Принципы, цели и задачи, функции деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации.

2.2. Целью деятельности Совета профилактики является планирование, организация и осуществление профилактики правонарушений, нарушений правил внутреннего распорядка колледжа, антиобщественных действий, социального сиротства.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков занятий без уважительной причины, правонарушений;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация студентов «группы риска», трудных подростков.

2.4. Совет профилактики осуществляет деятельность по исполнению требований Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и участвует в разработке и выполнении мероприятий, направленных на его выполнение.

2.5. Координирует деятельность педагогического коллектива колледжа по работе с «трудными подростками», «неблагополучными семьями», неуспевающими учащимися.

2.6. Выявляет и анализирует причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности и совершению антиобщественных действий несовершеннолетними.

2.7. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите прав и законных интересов.

2.8. Участвует в подготовке и проведении совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений.

2.9. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курение, пропуски учебных занятий без уважительных причин, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсических веществ).

2.10. Рассматривает материалы на обучающихся, не выполняющих Правила внутреннего распорядка и Устава колледжа.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и реализует систему мероприятий в отношении следующих категорий студентов:

- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- нарушающие Устав колледжа и правила внутреннего распорядка;
- систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие академические задолженности и задолженности по оплате за обучение.

4. Порядок работы Совета

Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции.

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца.

4.2. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

При рассмотрении персональных дел приглашаются кураторы, специалисты других учреждений, родители (законные представители).

Родители (законные представители) могут не приглашаться на заседания Совета профилактики, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Студента также информируют о постановке на учет, о вынесении предупреждения, выговора, строгого выговора, ходатайстве перед Педагогическим Советом об отчислении из числа студентов колледжа.

4.3. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых отрицательно повлечет на него. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы Совета профилактики утверждается директором колледжа. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, заинтересованными ведомствами, организациями и учреждениями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

4.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Совета.

Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики;
- положение о Совете профилактики;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- планы индивидуальной профилактической работы со студентами.

5. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- 5.1. Запрашивать от кураторов групп сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.
- 5.2. Осуществлять контроль воспитательной работы в группах
- 5.3. Рассматривать информацию, докладные по вопросам поведения и успеваемости учащихся.
- 5.4. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в колледже.

6. Содержание деятельности Совета профилактики

- 6.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:
 - 6.1.1. изучает вопрос об успеваемости и посещаемости обучающимися за полугодие, за учебный год;
 - 6.1.2. изучает уровень преступности и правонарушений;
 - 6.1.3. изучает состояние профилактической деятельности колледжа, эффективность проводимых мероприятий;
 - 6.1.4. выявляет детей с девиациями в поведении;
 - 6.1.5. определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.
- 6.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:
 - 6.2.1. рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
 - 6.2.2. определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся и представляет ее (его) на утверждение директору колледжа;
 - 6.2.3. направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
 - 6.2.4. осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в колледже;
 - 6.2.6. вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения.
 - 6.2.8. заслушивает на своих заседаниях отчеты кураторов, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
 - 6.2.9. информирует директора о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников;
 - 6.2.10. определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.
- 6.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:
 - 6.3.1. ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
 - 6.3.2. при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 ФЗ № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
 - 6.3.3. ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;

6.3.4. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета для принятия решения;

6.3.5. оказывает помощь педагогам, работающим с данными обучающимся;

6.3.6. оказывает помощь родителям (законным представителям).

7. Подготовка и рассмотрение дел

Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения:

- рассмотреть дела на заседании Совета;
- определить круг лиц, подлежащих приглашению на заседание, и время рассмотрение дела.

8. Меры воздействия и порядок применения

8.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает меры воздействия в отношении обучающегося:

- предупредить, установить испытательный срок и возложить контроль на конкретное лицо;
- обязать принести публичное извинение;
- вынести предупреждение;
- вынести выговор;
- вынести строгий выговор;
- ходатайствовать перед Педагогическим Советом колледжа об отчислении;
- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних УВД для оформления протокола об административном нарушении.

8.2. Решение действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

ПОРЯДОК постановки студента на внутренний контроль

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок создан на основе законов РФ: "Об образовании", "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", "Об основных гарантиях прав ребенка РФ" и Положения о Совете профилактики.

1.2. Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутреннего учёта обучающихся, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

2. Цель.

2.1. Создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты обучающихся.

3. Категории обучающихся, подлежащих внутреннему учёту, и основания для их постановки

№	Категории учащихся	Основание
3.1	Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины	Учет посещаемости
3.2	Обучающиеся, оставленные на повторный год обучения или имеющие академические задолженности	Решение педагогического совета
3.3	Обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории колледжа, правонарушениям	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутренний учет
3.4	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Наличие докладных от преподавателей
3.5	Обучающиеся, причиняющие вред имуществу	Докладная преподавателей

4. Постановка учащихся на внутренний учёт.

4.1. Ежегодно в сентябре на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учёт обучающиеся вышеуказанных категорий.

4.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п.

4.3. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года) и условия снятия с учета.

4.4. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и колледжа по ликвидации тех или иных проблем обучающегося и семьи.

5. Снятие с внутреннего учёта.

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии студента с учёта.

5.2. Обучающимся, поставленным на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.3. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики.

5.4. Критерии снятия детей с внутреннего учёта.

Критерий	Основания
Успешное завершение коррекционной работы	Протокол заседания Совета профилактики
Смена места учебы, отчисление или окончание колледжа	Приказ

6. Ответственность и контроль.

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на учет, несут кураторы, утвержденные приказом директора.

6.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на педагога-организатора.

Положение утверждено с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от № 2 от «30» августа 2016 г.).

Положение утверждено с учетом мнения родительского комитета (протокол от № 1 от «30» августа 2016 г.).