

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета
протокол от «30» августа 2016 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Директором АНПОО ТКСКТ
Приказ № 96-о от «30» августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об обязательной контрольной работе

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение применяется в целях установления единых критериев проведения и оценки обязательных классных контрольных работ в учебном заведении.
- 1.2. Обязательная классная контрольная работа является одной из форм промежуточной аттестации студентов и устанавливается учебным планом.

2. Требования к заданиям для проведения обязательных классных контрольных работ

- 2.1. Задания для проведения обязательных классных контрольных работ должны быть рассмотрены и одобрены на заседании ПЦК и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе.
- 2.2. Задания для проведения обязательных классных контрольных работ должны отвечать требованиям:
 - охватывать основные вопросы материала (по разделам и темам);
 - степень сложности всех вариантов задания должна быть одинаковой;
 - количество вариантов заданий должно быть не менее двух.
- 2.3. Обязательная классная контрольная работа проводится письменно.
- 2.4. Перечень заданий для проведения письменных обязательных классных контрольных работ утверждается в соответствии с приложением 1
- 2.5. На занятии, предшествующем проведению обязательной классной контрольной работы, преподаватель объявляет студентам о необходимости подготовки к ней и перечисляет перечень тем, разделов, выносимых на контрольную работу.

3. Проверка и анализ письменных обязательных классных контрольных работ

- 3.1. Обязательная классная контрольная работа оформляется студентом ручкой синего цвета на двойных листах из ученических тетрадей или на листах формата А4. Титульный лист обязательной контрольной работы оформляется в соответствии с приложением №2.
- 3.2. При проверке обязательных классных контрольных работ преподаватель делает записи красным цветом. Допущенные ошибки подчеркиваются.
- 3.3. Оценка проставляется на титульном листе цифрой и словесно и подтверждается подписью преподавателя.
- 3.3. Оценки за обязательную классную контрольную работу выставляются по пятибалльной системе с учетом следующих требований:
 - учитывать полноту знаний, качество и точность графической части, умение практически применять приобретенные теоретические знания и практические навыки;
 - учитывать наличие и характер допущенных ошибок.
- 3.4. На следующем после контрольной работы занятии, преподаватель подводит итоги ее и анализирует типичные ошибки, допущенные студентами. Если работа студента имеет оценку «неудовлетворительно», то положительная итоговая оценка по предмету не выставляется.

- 3.6. В журнале в соответствии с календарно-тематическим планом должны быть выставлены оценки за обязательную классную контрольную работу в одном столбце.
- 3.7. По итогам проведения обязательной контрольной работы преподаватель оформляет лист анализа обязательной классной контрольной работы в соответствии с приложением 3, который рассматривается на очередном заседании ПЦК.
- 3.8. Конкретные формы исправления неудовлетворительных оценок студентам по результатам контрольной работы устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину. Если студент отсутствовал во время проведения контрольной работы, то он должен выполнить ее в недельный срок.
- 3.9. В соответствии с графиком контроля заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель ПЦК осуществляет контроль за ходом проведения обязательных классных контрольных работ.

4. Порядок проведения

- 4.1. В целях стимулирования систематической самостоятельной работы студентов в учебных планах установлен обязательный минимум контрольных работ и зачетов дисциплин общеобразовательного, общепрофессионального, общепрофессионального и специального циклов, которые проводятся в следующем порядке:
- 4.1.1. Количество обязательных классных контрольных работ по дисциплинам определяется учебными планами соответствующих специальностей, а содержание, объем и последовательность их утверждается зам. директора по учебно-методической работе по представлению ПЦК.
- 4.1.2. Классные контрольные работы проводятся в учебное время, отведенное на изучение дисциплины. Содержание и сроки проведения классных контрольных работ указываются в календарно-тематических планах преподавателей.
- 4.1.3. Учебная часть по учебной работе составляет семестровые графики выполнения классных контрольных работ для каждой учебной группы и не позднее конца первого учебного месяца доводит их до сведения всех студентов данной группы.
- 4.1.4. Время, выделяемое на проведение классной контрольной работы, должно быть не менее одного академического часа. При проведении классных контрольных работ следует широко применять ТСО и другие современные методы контроля.
- 4.2. Оценки за контрольные работы выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.
- 4.3. Выполненные контрольные работы хранятся до окончания студентами соответствующего курса и списываются по акту (приложение 4).
- 4.4. Контрольные работы могут проводиться в форме тестирования.

СОГЛАСОВАНО

Председатель методического совета

_____ И.В.Анашкина

Протокол № __ от «__» _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО ТКСКТ

_____ Е.В. Воротникова

«__» _____ 20__ г.

Контрольная работа (тест)

По дисциплине: _____

Вариант № _____

Перечень заданий обязательной контрольной работы

Критерии оценивания контрольной работы

Председатель ПЦК: _____

Подпись

Ф.И.О.

Приложение 2

Образец титульного листа

Контрольная работа по дисциплине

(наименование дисциплины)

студента (ки) группы № _____

(специальность)

(Ф.И.О.)

Вариант № _____

по разделу (по теме) _____

в группе _____ специальности _____

Дата проведения _____

Всего в группе				
выполнило				
«5»				
«4»				
«3»				
«2»				

Контрольная работа направлена на выявление уровня знаний _____

умений _____

навыков _____

В целом группа справилась с заданиями _____

Типичные ошибки: _____

Примечание: _____

Преподаватель: _____

Приложение 4

Акт списания контрольных работ

Комиссия в составе:

Председатель: _____

Члены: _____

Составили настоящий акт о списании ОКР за 20__–20__ учебный год в связи с истечением срока хранения по следующим дисциплинам

Дисциплина	Группа	К-во работ

Подписи:

Дата _____