

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета
протокол от «31» августа 2021 г. №13

УТВЕРЖДЕНО
Директором АНПОО ТКСКТ
Приказ № 189-о от «31» августа 2021 г.



Положение о внутренней системе оценки качества образования в АНПОО ТКСКТ

Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 13 части 2 статьи 28 ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020г. №441 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464, Уставом колледжа, локальными актами АНПОО ТКСКТ» (далее - Колледж).

1.2. Положение определяет функционирование внутренней системы оценки качества образования, а также порядок проведения членами администрации колледжа наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками колледжа законодательства и иных нормативно-правовых документов РФ, субъекта РФ, колледжа.

2. Цели, задачи и функции внутренней системы оценки качества образования в колледже.

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования в колледже являются:

- совершенствование деятельности колледжа;
- повышение мастерства педагогических работников колледжа;
- улучшение качества образования в колледже.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования в колледже являются:

- осуществление контроля исполнения законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ и экспериментальная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработки на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по колледжу;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

2.3. Функции внутренней системы оценки качества образования в колледже являются:

- информационно-аналитические;

- контрольно-диагностические;
 - коррективно-результативные
- 3. Объекты внутренней системы оценки качества образования.**

3.1 Объектами внутренней системы оценки качества образования в колледже являются:

- учебный процесс;
- воспитательная работа;
- учебно-методическая работа;
- финансово-хозяйственная деятельность;
- качество работы обслуживающего персонала (выполнение ими должностных обязанностей, результаты работы, отношение к делу и т.п.)
- и др.

4. Осуществление и оценка внутренней системы оценки качества образования.

4.1. Директор колледжа и по его поручению заместители директора, специалисты или эксперты вправе осуществлять оценку качества образования в колледже по вопросам:

- соблюдения законодательства РФ в области профессионального образования;
- осуществление государственной политики в области образования;
- использования финансовых и материальных средств, в соответствии с нормативами;
- использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденных образовательных программ и учебных планов, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов колледжа;
- соблюдения норм и правил проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников колледжа;
- другим вопросам в рамках компетенции колледжа.

4.2. При оценке деятельности работников в ходе внутренней системы оценки качества образования в колледже так же учитывается:

- доля обучающихся, получивших по преподаваемым дисциплинам (модулям) за отчетный период оценки «4» и «5»;
- доля обучающихся, совершивших пропуски занятий без уважительной причины;
- динамика учебной успешности;
- динамика уменьшения пропусков занятий без уважительной причины; качество знаний в условиях независимого оценивания;
- наличие положительных отзывов, благодарственных писем, характеристик на обучающихся колледжа от руководителей предприятий (организаций), на базе которых проводится практика;
- наличие обучающихся - победителей или призеров предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т.д.;
- количество обучающихся, посещающих внеурочные занятия по дисциплине профессиональному модулю, а также участвовавших в мероприятиях предметной недели, охваченных проектной деятельностью и т.д.;
- разнообразие направлений внеучебной деятельности за рамками преподаваемой дисциплины / профессионального модуля;

- организация социально значимой, творческой деятельности обучающихся: помощь пожилым людям, инвалидам, детям-сиротам и др.;
- организация мероприятий по формированию здорового образа жизни;
- организация мероприятий по профилактике правонарушений, асоциальных проявлений в подростковой среде;
- уровень реализации социально значимых мероприятий в рамках внеучебной деятельности;
- наличие открытых мероприятий, проведённых с использованием инновационных методик и / или их элементов (здоровьесбережение, развивающее обучение, проблемное обучение, проектно-исследовательские технологии, технология «дебаты», технология развития критического мышления, обучающие игры (ролевые, деловые), «портфолио», авторские методики, в т.ч. разработка методов фиксации и оценки индивидуальных учебных достижений обучающихся и др.);
- наличие собственной страницы на сайте ПОО, наличие собственного сайта / блога;
- уровень и статус участия в конкурсах;
- уровень и статус участия преподавателя с информацией в научных конференциях, методических семинарах и др.;
- публикация учебных, учебно-методических материалов (в т.ч. электронных);
- повышение квалификации и / или профессиональная переподготовка; участие преподавателя в работе жюри (конкурсных комиссий) при проведении конкурсов различного уровня, а также наличие статуса эксперта в области образования; положительные отзывы о деятельности педагогического работника при условии независимого оценивания сторонниками организациями, родителями и прочими лицами;
- подготовка и сдача текущих отчетов согласно графику документооборота; качественная подготовка и своевременная сдача отчетности в пенсионный фонд, налоговые органы, фонд социального страхования, статистику;
- исполнение приказов, распоряжений, локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- количество обучающихся, посещающих кружки, секции, объединения по интересам; разнообразие форм внеучебной деятельности по различным направлениям воспитания.

5. Методы внутренней системы оценки качества образования в колледже.

5.1. Методами оценки качества образования в рамках деятельности преподавателя и других педагогических работников колледжа являются:

- анкетирование;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- наблюдение;
- изучение документации;
- анализ, самоанализ уроков;
- беседа о деятельности педагогического работника;
- результаты учебной деятельности обучающихся.

5.2. Методы оценки качества образования в рамках учебной деятельности

- наблюдение;
- устный опрос;

- письменный опрос;
- письменная проверка знаний (контрольная работа);
- комбинированная проверка;
- отчет по практике;
- курсовая работа;
- беседы, анкетирование, тестирование;
- проверка учебной документации.

5.3. Методы оценки качества образования в рамках финансово-хозяйственной деятельности:

- проверка документации;
- наблюдение;
- устный опрос;
- документирование;
- инвентаризация;
- двойная запись;
- калькуляция;
- бухгалтерская отчетность.

5.4. Внутренняя система оценки качества образования в колледже может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторингов, проведения административных работ.

5.4.1. Внутренняя система оценки качества образования в колледже в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным Графиком внутриколледжного контроля на учебный год, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование проверок. План-график доводится до членов коллектива в начале учебного года. Материалы внутриколледжного контроля используются, в том числе в ходе подготовки отчета по самообследованию.

5.4.2. Внутренняя система оценки качества образования в колледже в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и / или их родителей и других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

5.4.3. Внутренняя система оценки качества образования в колледже в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ

5.4.4. Внутренняя система оценки качества образования в колледже в виде административной работы осуществляется директором колледжа или его заместителями по учебно-методической и воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости, посещаемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Главным бухгалтером осуществляется контроль финансово-хозяйственной деятельности колледжа и его имущественного положения с целью формирования полной и достоверной информации для внутренних и внешних пользователей:

- выявление и мобилизации внутрихозяйственных резервов;
- прогнозирование результатов деятельности на текущий период и перспективу.

6. Виды и формы контроля оценки качества образования в колледже.

6.1. Виды контроля:

- предварительный - предварительное знакомство;
- текущий - непосредственное наблюдение за учебно-воспитательным процессом;
- итоговый - изучение результатов работы колледжа, педагогических работников за полугодие, учебный год, финансовый год.

6.2. Формы контроля:

- комплексный;
- тематический;
- обобщающий;
- персональный.

6.2.1. Комплексный контроль:

- комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о работе колледжа в целом или по конкретной проблеме; для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации колледжа, эффективно работающих педагогических работников.

Результаты комплексного контроля обсуждают на Педагогических советах, Совете колледжа, Общем собрании.

- Результат оформляется протоколом, справкой, отчетом и др.

6.2.2. Тематический контроль:

- Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности колледжа.
- Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение в существующую практику технологии развивающего обучения, новых форм и методов работы.
- Темы контроля определяются в соответствии с Программой развития колледжа.
- Результаты тематического контроля обсуждают на Педагогических советах, Совете колледжа.
- Результат оформляется протоколом, справкой, отчетом и др.

6.2.2. Обобщающий контроль:

- Обобщающий контроль осуществляется в конкретной группе или по конкретной специальности.
- Результаты обобщающего контроля обсуждают на заседании методического совета, родительских собраниях.
- Результат оформляется протоколом, справкой, отчетом и др.

6.2.4. Персональный контроль:

- Персональный контроль предполагает изучение и анализ каждого работника колледжа в целях повышения его персонального профессионального мастерства.
- Результаты персонального контроля обсуждают на инструктивно методических совещаниях, Педагогических советах, на методических советах.
- Результат оформляется протоколом, справкой, отчетом и др.