

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ТАМБОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**



Утверждаю
Директор АНПОО ТКСКТ
Е.В.Воротникова.
от «29» декабря 2025г.

**Фонд оценочных средств
по программе подготовки специалистов среднего звена
учебной дисциплины
ОП.14 Экономика организации
40.02.04 Юриспруденция**

Разработчик:

АНПОО ТКСКТ, преподаватель Рубинов П.В.
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины Экономика организации

Результаты освоения ¹ (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии ²	Тип задания; № задания ³	Форма атте- стации (в соответствии с учебным планом)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Распознавание и анализ экономико-правовых задач в деятельности организации; определение методов решения экономических задач юридической службы; оценка последствий принимаемых правовых решений.	теоретическое / практическая работа	Дифференцированный зачет
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Поиск, сбор и обработка экономической информации с использованием СПС и цифровых сервисов; структурирование и интерпретация показателей деятельности контрагентов.	практическая работа / тестирование	Дифференцированный зачет
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Применение экономических знаний при ведении бизнеса; расчет базовых показателей (доходы, расходы, прибыль, рентабельность, налоги); оценка экономических рисков.	практическая работа / расчетно-графическое задание	Дифференцированный зачет
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	Применение принципов ресурсосбережения и бережливого управления в юридической службе и хозяйственной деятельности; выявление резервов снижения издержек и потерь.	практическая работа / проектное задание	Дифференцированный зачет

¹ Указываются коды и наименования результатов обучения в соответствии с программой учебной дисциплины (знания, умения) или профессионального модуля (общие, профессиональные компетенции, умения, знания, практический опыт). Подробнее см. разъяснения по разработке КОС

² Критерии указываются, если необходимо для того чтобы впоследствии эксперты могли дать ответ в экспертном листе, используя дуальную систему: «выполнил – не выполнил»; «да - нет» и т.п. Чаще всего помимо показателей требуются критерии при разработке оценочных средств по программам СПО.

³ № задания указывается, если предусмотрен.

ситуациях.			
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	Применение норм гражданского, трудового и налогового права для решения экономических задач организации и урегулирования споров; анализ условий оплаты труда и использования имущества.	практическая работа / решение ситуационных задач	Дифференцированный зачет
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Составление и оформление проектов юридических документов, содержащих экономические расчеты и финансовые условия (договоры, сметы, калькуляции, штатное расписание).	практическая работа	Дифференцированный зачет
ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.	Проведение правовой и экономической экспертизы документов (договоров, локальных актов, отчетности) для выявления финансовых рисков; оценка ликвидности и платежеспособности контрагента.	практическая работа / экспертно-аналитическое задание	Дифференцированный зачет
ЗНАНИЯ			Дифференцированный зачет
3.1. Актуальный экономический контекст функционирования организаций различных организационно-правовых форм.	Демонстрация знаний сущности и особенностей функционирования организаций в рыночной экономике.	тестирование / теоретическое	Дифференцированный зачет
3.2. Методы и алгоритмы решения экономических задач в профессиональной юридической деятельности.	Пояснение алгоритмов расчетов показателей хозяйственной деятельности организации для правового обоснования решений.	теоретическое / практическая работа	Дифференцированный зачет
3.3. Источники экономической и финансовой информации, применяемые в профессиональной деятельности юриста.	Ориентация в структуре источников финансово-экономической информации, справочно-правовых системах и базах данных.	тестирование / опрос	Дифференцированный зачет
3.4. Современные информационные технологии и приемы обработки экономической информации.	Объяснение возможностей цифровых инструментов и офисного программного обеспечения для обработки экономических данных.	практическая работа	Дифференцированный зачет
3.5. Организационно-правовые формы, особенности функционирования и финансовые основы деятельности организаций.	Раскрытие порядка формирования уставного капитала, имущественной ответственности и финансовой основы бизнеса.	теоретическое / тестирование	Дифференцированный зачет
3.6. Основы предпринимательской деятельности, порядок разработки и	Демонстрация знаний структуры, разделов и ключевых показателей бизнес-	теоретическое / опрос	Дифференцированный зачет

структура бизнес-плана организации.	плана предприятия.		
3.7. Направления ресурсосбережения и способы оптимизации издержек организации.	Называние путей снижения непроизводительных расходов и ресурсосбережения в деятельности организации.	теоретическое	Дифференцированный зачет
3.8. Принципы бережливого производства и их адаптация к административно-правовым и хозяйственным процессам организации.	Формулирование основных понятий бережливого управления и возможности их применения в юридической службе.	теоретическое / практическая работа	Дифференцированный зачет
3.9. Нормативно-правовая база, регулирующая финансово-хозяйственную деятельность организаций, порядок расчетов, налогообложение и трудовые отношения.	Свободная ориентация в законодательных и подзаконных актах, регулирующих имущественные, трудовые и налоговые отношения юридических лиц.	тестирование / теоретическое	Дифференцированный зачет
3.10. Требования к оформлению юридических и первичных учетных документов, отражающих финансово-хозяйственные операции организации.	Знание реквизитов, структуры и правил оформления первичных документов по учету труда и хозяйственных операций.	практическая работа / теоретическое	Дифференцированный зачет
3.11. Методика правовой экспертизы хозяйственных документов с учетом экономических условий.	Описание порядка проверки договоров и соглашений на предмет скрытых финансовых и имущественных рисков.	теоретическое / решение кейсов	Дифференцированный зачет
3.12. Состав и показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.	Понимание структуры бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, раскрытие назначения их основных статей.	тестирование / теоретическое	Дифференцированный зачет
УМЕНИЯ			Дифференцированный зачет
У.1. Распознавать и анализировать экономико-правовые задачи и проблемы в деятельности организации.	Грамотное выделение экономической составляющей в правовых ситуациях и хозяйственных спорах.	решение ситуационных задач	Дифференцированный зачет
У.2. Определять этапы и методы решения экономических задач юридической службы организации.	Выстраивание последовательности действий при проведении экономических расчетов и подготовке правовых заключений.	практическая работа	Дифференцированный зачет
У.3. Оценивать экономические результаты и последствия принимаемых правовых решений.	Прогнозирование финансовых и имущественных последствий заключения сделок или изменения условий договоров.	решение ситуационных задач	Дифференцированный зачет
У.4. Осуществлять поиск,	Эффективное нахождение	практическая	Дифференци-

сбор и обработку экономической и финансово-хозяйственной информации организации с использованием справочно-правовых систем и цифровых сервисов.	необходимой финансово-экономической информации с применением СПС и официальных сервисов.	работа	рованный зачет
У.5. Структурировать и интерпретировать экономические показатели деятельности организации и контрагентов.	Систематизация расчетных данных и формулирование аргументированных экономико-правовых выводов.	практическая работа	Дифференцированный зачет
У.6. Применять знания по экономике организации при планировании и ведении предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.	Использование экономических методов при обосновании бизнес-идей и правовом сопровождении субъектов малого предпринимательства.	практическая работа	Дифференцированный зачет
У.7. Рассчитывать базовые экономические показатели деятельности организации (доходы, расходы, прибыль, рентабельность, налоги).	Безошибочный расчет себестоимости, точки безубыточности, валовой и чистой прибыли, показателей рентабельности и налоговой нагрузки.	расчетно-практическое задание	Дифференцированный зачет
У.8. Оценивать экономические риски предпринимательской деятельности.	Выявление зон финансового риска и предложение правовых механизмов их минимизации.	решение ситуационных задач / кейс	Дифференцированный зачет
У.9. Применять принципы ресурсосбережения и элементы бережливого управления при организации работы юридической службы и в хозяйственной деятельности организации.	Предложение практических мер по рационализации документооборота и снижению временных и материальных затрат.	практическая работа	Дифференцированный зачет
У.10. Выявлять резервы снижения издержек и потерь в производственных и административно-управленческих процессах организации.	Аргументация способов оптимизации накладных и управленческих расходов предприятия.	практическая работа	Дифференцированный зачет
У.11. Применять нормы гражданского, трудового и налогового права для решения экономических задач организации и урегулирования хозяйственных споров.	Юридически грамотное обоснование расчетов при взыскании задолженностей, начислении зарплаты и компенсаций.	решение ситуационных задач	Дифференцированный зачет
У.12. Анализировать правовые условия оплаты труда, нормирования и использования имущества организации.	Проверка соответствия штатного расписания, систем премирования и норм выработки трудовому законодательству.	практическая работа	Дифференцированный зачет

У.13. Составлять и оформлять проекты юридических документов, содержащих экономические расчеты и финансовые условия (договоры, сметы, калькуляции, штатное расписание) с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Корректное составление договоров с приложениями (калькуляции, сметы, расчеты цены) с использованием офисных программных средств.	практическая работа	Дифференцированный зачет
У.14. Проводить первичную правовую и экономическую экспертизу документов организации и контрагентов (договоров, локальных актов, бухгалтерской отчетности) для выявления финансовых рисков.	Комплексный анализ договоров и баланса контрагента, выявление признаков финансовой несостоятельности и рисков неплатежей.	экспертно-аналитическое задание	Дифференцированный зачет
У.15. Оценивать показатели платежеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости контрагента по данным отчетности.	Расчет коэффициентов ликвидности и платежеспособности по данным бухгалтерского баланса, составление экспертного заключения.	практическая работа	Дифференцированный зачет

2. Фонд оценочных средств⁴

Основной задачей оценочных средств является контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, определенных стандартом. **Текущий контроль по дисциплине** включает в себя оценку знаний на практических занятиях, а также оценку самостоятельной работы студентов. **Текущий контроль** проводится в виде тестирования (для материалов, изложенных в лекционном курсе), выполнения расчетно-практических заданий, решения ситуационных экономико-правовых задач, выполнения работ по экономической терминологии и индивидуального опроса студентов по результатам освоения тем, вынесенных на практические занятия. Текущий контроль знаний и умений осуществляется также в форме защиты отчетов по практическим занятиям (№ 1–7) и аналитической записки (эссе) в течение семестра. **Промежуточный контроль** проводится в форме дифференцированного зачета.

2.1. Задания для текущего контроля

Задание 1. Исправьте ошибки в предложениях

– Коммерческая организация преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, при этом уставный капитал общества с ограниченной ответственностью формируется исключительно за счет бюджетных субсидий, а участники общества несут неограниченную личную имущественную ответственность по всем долгам созданного юридического лица.

⁴ Состав контрольно-оценочных материалов для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- Основные средства организации полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию (услугу) в течение одного производственного цикла и возмещаются в денежной форме единовременно сразу после реализации первой партии товара.
- Амортизация основных фондов представляет собой процесс физического разрушения оборудования в результате его эксплуатации, в связи с чем амортизационные отчисления выплачиваются работникам в качестве надбавки к заработной плате за тяжелые условия труда.
- Фондоотдача рассчитывается как отношение среднегодовой стоимости основных средств к объему реализованной продукции и показывает, сколько рублей основных средств приходится на один рубль произведенной продукции.
- Постоянные издержки организации напрямую зависят от объема выпуска продукции и при полной остановке производства или прекращении оказания услуг автоматически снижаются до нуля.
- Сдельная форма оплаты труда применяется тогда, когда заработок работника начисляется исключительно за фактически отработанное время согласно табелю учета рабочего времени независимо от количества изготовленной продукции или объема выполненных операций.
- Чистая прибыль организации — это вся выручка от реализации товаров (работ, услуг), оставшаяся на расчетном счете до вычета себестоимости, коммерческих расходов и уплаты налогов в бюджетную систему РФ.
- Бухгалтерский баланс состоит из актива и пассива, причем в активе баланса отражаются исключительно обязательства организации перед банками и налоговыми органами, а в пассиве — все принадлежащее организации недвижимое имущество и денежные средства в кассе.

Задание 2. Аналитическое задание

В современной экономике выбор организационно-правовой формы и налогового режима напрямую определяет правовые и финансовые риски коммерческой деятельности.

Изложите и аргументируйте с позиций юрисконсульта, какую организационно-правовую форму (ООО, АО или статус индивидуального предпринимателя) и какой режим налогообложения (ОСНО или УСН «доходы минус расходы») целесообразно выбрать для создания юридической консалтинговой компании с тремя соучредителями и планируемым штатом в 10 сотрудников. Обоснуйте свой выбор с точки зрения пределов имущественной ответственности учредителей, требований к уставному капиталу, порядка распределения прибыли и уровня налоговой нагрузки.

2.2. Тестовые задания

1. Организация признается коммерческой, если:

- а) она создана в форме государственного учреждения;
- б) основной целью ее деятельности является извлечение прибыли;
- в) она освобождена от уплаты всех видов налогов;
- г) ее деятельность финансируется исключительно за счет членских взносов.

2. Какая организационно-правовая форма предполагает субсидиарную ответственность ее участников по обязательствам юридического лица своим личным имуществом:

- а) общество с ограниченной ответственностью;
- б) публичное акционерное общество;

- в) полное товарищество;
- г) непубличное акционерное общество.

3. Минимальный размер уставного капитала для общества с ограниченной ответственностью (ООО) в РФ, по общему правилу, составляет:

- а) 10 000 рублей;
- б) 50 000 рублей;
- в) 100 000 рублей;
- г) 100 минимальных размеров оплаты труда.

4. Высшим органом управления в обществе с ограниченной ответственностью является:

- а) генеральный директор;
- б) совет директоров;
- в) общее собрание участников;
- г) ревизионная комиссия.

5. Признание юридического лица несостоятельным (банкротом) осуществляется по решению:

- а) налоговой инспекции (ФНС России);
- б) арбитражного суда;
- в) общего собрания учредителей;
- г) службы судебных приставов.

6. К основным средствам (фондам) организации относятся средства труда, которые:

- а) потребляются в одном производственном цикле;
- б) функционируют в течение периода свыше 12 месяцев и переносят свою стоимость на продукцию по частям;
- в) предназначены для перепродажи контрагентам;
- г) включают в себя сырье, материалы и незавершенное производство.

7. Способ постепенного переноса стоимости основных средств на производимую продукцию или услуги в целях накопления средств для их полного восстановления называется:

- а) модернизацией;
- б) амортизацией;
- в) капитализацией;
- г) ликвидацией.

8. Показатель, характеризующий объем выпущенной продукции в расчете на один рубль стоимости основных производственных фондов, называется:

- а) фондоемкостью;
- б) фондовооруженностью;
- в) фондоотдачей;
- г) рентабельностью активов.

9. Уменьшение стоимости основных средств под воздействием научно-технического прогресса и появления более производительных аналогов называется:

- а) физическим износом первого рода;
- б) механическим износом;
- в) моральным износом;
- г) амортизационным износом.

10. В состав оборотных производственных фондов входят:

- а) производственные здания и сооружения;

- б) сырье, основные и вспомогательные материалы, незавершенное производство;
- в) готовая продукция на складе и денежные средства на расчетном счете;
- г) исключительные права на товарные знаки и патенты.

11. К фондам обращения организации относятся:

- а) запасы сырья и полуфабрикатов на складе предприятия;
- б) инструменты и инвентарь со сроком службы до 12 месяцев;
- в) готовая продукция на складе, отгруженные товары и денежные средства в расчетах;
- г) машины, передаточные устройства и транспортные средства.

12. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств показывает:

- а) долю оборотных средств в валюте баланса организации;
- б) количество оборотов, совершаемых оборотными средствами за отчетный период;
- в) продолжительность одного оборота в днях;
- г) величину прибыли, приходящуюся на один рубль оборотных средств.

13. Персонал организации подразделяется на следующие основные категории:

- а) постоянные, временные и сезонные работники;
- б) руководители, специалисты, служащие и рабочие;
- в) штатные сотрудники и самозанятые исполнители;
- г) квалифицированные и неквалифицированные граждане.

14. Документ, закрепляющий структуру, численность и должностной состав организации с указанием должностных окладов и надбавок, называется:

- а) штатным расписанием;
- б) правилами внутреннего трудового распорядка;
- в) коллективным договором;
- г) положением об оплате труда.

15. Производительность труда измеряется следующими взаимнообратными показателями:

- а) фондоотдачей и фондоемкостью;
- б) выработкой и трудоемкостью;
- в) материалоемкостью и материалоотдачей;
- г) рентабельностью и ликвидностью.

16. Количество рабочего времени, установленное для выполнения единицы работы одним или группой работников соответствующей квалификации, — это:

- а) норма выработки;
- б) норма обслуживания;
- в) норма времени;
- г) норма управляемости.

17. Оплата труда, при которой размер заработка работника зависит от объема выполненных работ (количества единиц продукции) и установленной расценки, называется:

- а) повременной;
- б) сдельной;
- в) бестарифной;
- г) окладно-премиальной.

18. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) в Российской Федерации устанавливается:

- а) работодателем в локальном нормативном акте;
- б) коллективным договором профсоюза и организации;

- в) Федеральным законом на всей территории РФ;
- г) решением арбитражного суда субъекта РФ.

19. Первичным учетным документом для фиксации фактически отработанного каждым сотрудником времени является:

- а) расчетный листок;
- б) табель учета рабочего времени (форма Т-12 / Т-13);
- в) штатное расписание;
- г) приказ о приеме на работу.

20. Базовая ставка налога на доходы физических лиц (НДФЛ) для резидентов РФ по доходам до установленного порога составляет:

- а) 20%;
- б) 13%;
- в) 15%;
- г) 6%.

21. Обязательные страховые взносы на пенсионное, медицинское и социальное страхование начисляются:

- а) работодателем за счет собственных средств сверх фонда оплаты труда;
- б) путем удержания всей суммы из начисленной заработной платы работника;
- в) исключительно за счет средств федерального бюджета РФ;
- г) добровольно по соглашению между работником и работодателем.

22. Затраты организации, величина которых не изменяется (или слабо изменяется) при изменении объема производства и продаж, называются:

- а) переменными;
- б) постоянными;
- в) прямыми;
- г) предельными.

23. К переменным затратам организации относятся:

- а) арендная плата за офисные и складские помещения;
- б) амортизация здания заводоуправления (линейный способ);
- в) затраты на сырье, основные материалы и сдельная заработная плата основных рабочих;
- г) оклад генерального директора и главного бухгалтера.

24. Затраты, которые могут быть напрямую и непосредственно отнесены на себестоимость конкретного вида продукции (услуги), называются:

- а) косвенными;
- б) накладными;
- в) прямыми;
- г) общехозяйственными.

25. Группировка затрат по экономическим элементам включает в себя:

- а) сырье и материалы, зарплату цехового персонала, цеховые расходы;
- б) материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на соц. нужды, амортизацию, прочие затраты;
- в) прямые расходы, косвенные расходы и внереализационные потери;
- г) коммерческие расходы, расходы на продажу, управленческие расходы.

26. Полная себестоимость продукции (услуг) включает в себя:

- а) только прямые материальные затраты;
- б) технологическую себестоимость и цеховые расходы;

в) производственную себестоимость плюс расходы по реализации (коммерческие расходы);

г) выручку от продажи продукции за вычетом суммы НДС.

27. Калькулирование себестоимости — это:

а) расчет затрат на единицу произведенной продукции или оказанной услуги;

б) процедура принудительного взыскания задолженности с контрагента;

в) определение рыночной стоимости акций компании;

г) составление налоговой декларации по налогу на прибыль.

28. Бережливое производство (Lean-технологии) направлено прежде всего на:

а) непрерывное устранение всех видов потерь и непроизводительных расходов;

б) снижение заработной платы персонала;

в) отказ от использования программных средств и компьютеров;

г) увеличение запасов сырья на складах предприятия.

29. Превышение выручки от реализации продукции (без косвенных налогов) над ее полной себестоимостью образует:

а) чистый дисконтированный доход;

б) прибыль от продаж;

в) валовый доход государственного бюджета;

г) остаточную стоимость основных фондов.

30. Точка безубыточности (порог рентабельности) характеризует:

а) максимальный объем прибыли, который способна получить организация;

б) объем продаж, при котором выручка покрывает все совокупные затраты организации, а прибыль равна нулю;

в) уровень цен, обеспечивающий 100%-ную рентабельность капитала;

г) сумму налоговых льгот, предоставленных организации.

31. Рентабельность продукции рассчитывается как отношение:

а) выручки от продаж к стоимости основных фондов;

б) прибыли от продажи продукции к ее полной себестоимости;

в) чистой прибыли к величине собственного капитала;

г) фонда оплаты труда к объему реализованных услуг.

32. Разница между выручкой от продаж и переменными затратами организации называется:

а) маржинальным доходом;

б) чистой прибылью;

в) амортизационным фондом;

г) дебиторской задолженностью.

33. К косвенным налогам, включаемым в виде надбавки в цену товара и оплачиваемым конечным потребителем, относится:

а) налог на прибыль организаций;

б) налог на имущество организаций;

в) налог на добавленную стоимость (НДС);

г) транспортный налог.

34. Основная общеустановленная ставка налога на добавленную стоимость (НДС) в РФ составляет:

а) 10%;

б) 13%;

в) 20%;

г) 25%.

35. Основная ставка налога на прибыль организаций в РФ, зачисляемая в бюджетную систему, составляет:

а) 13%;

б) 20%;

в) 6%;

г) 15%.

36. Специальный налоговый режим, освобождающий организацию от уплаты налога на прибыль, НДС (в большинстве случаев) и налога на имущество (по балансовой стоимости), называется:

а) общей системой налогообложения (ОСНО);

б) упрощенной системой налогообложения (УСН);

в) патентной системой налогообложения для юридических лиц;

г) акцизной системой.

37. Бизнес-план организации предназначен для:

а) сдачи обязательной статистической отчетности в налоговые органы;

б) технико-экономического и правового обоснования предпринимательского проекта и привлечения инвестиций;

в) оформления дисциплинарных взысканий работников;

г) ликвидации задолженности по исполнительным листам.

38. Бухгалтерский баланс (Форма № 1) отражает финансовое состояние организации:

а) накопительным итогом за все годы существования предприятия;

б) в динамике ежедневного движения денежных средств;

в) в денежной оценке на определенную календарную дату (на отчетную дату);

г) исключительно в натуральных показателях (штуках, тоннах, метрах).

39. В пассиве бухгалтерского баланса группируются:

а) основные средства, нематериальные активы и денежные средства;

б) дебиторская задолженность и складские запасы;

в) источники формирования имущества: собственный капитал и обязательства (заемный капитал);

г) расходы будущих периодов и НДС по приобретенным ценностям.

40. Задолженность юридических и физических лиц перед данной организацией за поставленные товары, выполненные работы или оказанные услуги называется:

а) кредиторской задолженностью;

б) дебиторской задолженностью;

в) уставным капиталом;

г) нераспределенной прибылью.

41. В Отчете о финансовых результатах (Форма № 2) содержится информация о:

а) наличии у организации недвижимого имущества и лицензий;

б) доходах, расходах и финансовых результатах (прибыли/убытке) деятельности за отчетный период;

в) персональном составе совета директоров и ревизионной комиссии;

г) графике погашения кредиторской задолженности перед поставщиками.

42. Способность организации своевременно и в полном объеме выполнять свои краткосрочные финансовые обязательства за счет ликвидных активов называется:

а) ликвидностью и платежеспособностью;

б) фондоемкостью;

- в) фондовооруженностью;
- г) кредитоспособностью учредителей.

43. Коэффициент текущей ликвидности рассчитывается как отношение:

- а) денежных средств к краткосрочным обязательствам;
- б) всех оборотных активов к краткосрочным обязательствам (текущим пассивам);
- в) собственного капитала ко всем активам предприятия;
- г) чистой прибыли к среднегодовой величине основных средств.

44. Нормативное (минимально допустимое) значение коэффициента автономии (финансовой независимости) организации, как правило, составляет:

- а) не менее 0,5;
- б) строго более 2,0;
- в) менее 0,1;
- г) отрицательную величину.

45. Совершение руководителем или учредителем юридического лица действий, заведомо влекущих неспособность в полном объеме удовлетворить требования кредиторов, квалифицируется как:

- а) фиктивное банкротство;
- б) преднамеренное банкротство;
- в) нормальный хозяйственный риск;
- г) недобросовестная конкуренция.

2.3. Написание реферата

Цель написания реферата — более глубокое самостоятельное изучение отдельных тем курса учебной дисциплины «Экономика организации», формирование навыков экономико-правового анализа хозяйственных процессов и работы с нормативно-правовыми актами, специальной экономической литературой и данными финансовой отчетности.

Объем реферата должен составлять от 6 до 12 страниц печатного текста, выполненного через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman (кегель 14), поля: левое — 30 мм, правое — 10 мм, верхнее и нижнее — по 20 мм.

Студенческий реферат — это творческая научно-практическая работа студента, в которой на основании аналитического обзора и оценки законодательства, нормативных актов, монографической и учебной литературы, а также практических данных раскрывается актуальная экономико-правовая проблема.

Основаниями для оценки реферата служат:

- актуальность проблемы исследования и степень раскрытия заявленной темы с учетом профессиональной юридической направленности;
- логика, глубина анализа, обоснованность выводов и качество привлечения правовой базы и экономических расчетов;
- проявление студентом творческого подхода, самостоятельность при сопоставлении экономических показателей и норм права;
- культура оформления работы (титульный лист, план, структурированный текст со сносками, список литературы и источников);
- уровень подготовки, проявленный студентом при устном докладе и ответах на вопросы преподавателя и аудитории.

Примерный перечень тем рефератов

1. Роль и значение экономических знаний в профессиональной деятельности юриста и юрисконсульта организации.

2. Организационно-правовые формы юридических лиц в РФ: сравнительный экономико-правовой анализ.
3. Экономические и правовые механизмы предупреждения несостоятельности (банкротства) организаций.
4. Особенности формирования и изменения уставного капитала в хозяйственных обществах различных типов.
5. Основные средства организации: виды стоимостной оценки, износ и современные методы начисления амортизации.
6. Нематериальные активы предприятия и правовые способы защиты интеллектуальной собственности в бизнесе.
7. Оборотный капитал организации: состав, структура и пути ускорения оборачиваемости.
8. Проблема неплатежей и методы управления дебиторской и кредиторской задолженностью организации.
9. Нормирование и производительность труда в организации: экономическая сущность и правовое регулирование.
10. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда: сравнительная характеристика и практика применения в РФ.
11. Государственные гарантии по оплате труда и правовые последствия невыплаты заработной платы.
12. Стимулирующие и компенсационные выплаты в структуре фонда оплаты труда: порядок установления и юридическое оформление.
13. Классификация затрат организации для целей ценообразования и налогообложения.
14. Себестоимость услуг: структура, особенности калькулирования и пути оптимизации в юридической практике.
15. Концепция бережливого производства (Lean Production) и возможности ее внедрения в административно-управленческих службах.
16. Методы ценообразования в рыночной экономике и антимонопольный контроль за ценами в РФ.
17. Прибыль коммерческой организации: экономическая сущность, источники формирования и порядок распределения.
18. Анализ безубыточности деятельности организации и определение запаса финансовой прочности коммерческих сделок.
19. Сравнительный анализ общей (ОСНО) и специальных (УСН, АУСН) систем налогообложения малого бизнеса.
20. Налоговые риски организации при заключении гражданско-правовых договоров (поставки, подряда, возмездного оказания услуг).
21. Бизнес-план организации: назначение, типовая структура и порядок разработки разделов.
22. Бухгалтерский баланс предприятия как инструмент правовой и финансовой экспертизы надежности контрагента.
23. Экспресс-диагностика финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности организации-партнера.
24. Экономико-правовая оценка рисков неисполнения хозяйственных договоров в коммерческой деятельности.

2.4. Контрольная работа.

Контрольная работа является одной из форм текущего контроля успеваемости студентов и направлена на проверку усвоения теоретических понятий, нормативно-правовой базы, а также умения решать типовые экономические и расчетно-аналитические задачи в профессиональной деятельности юриста.

В течение семестра учебным планом предусмотрено выполнение **двух контрольных работ**.

Требования к оформлению и выполнению контрольной работы:

- Контрольная работа выполняется на отдельном двойном листе.
- На лицевой стороне оформляется титульный лист установленного образца с указанием наименования дисциплины, специальности, номера группы и Ф.И.О. студента полностью.
- Студент выбирает **два любых теоретических вопроса из блока А** и решает **одну задачу по выбору из блока Б**.
- Ответы на теоретические вопросы должны быть развернутыми, юридически и экономически грамотными, со ссылками на действующее законодательство РФ.
- Решение расчетных задач должно сопровождаться указанием формул, расшифровкой используемых показателей, пошаговыми вычислениями и экономическим выводом.

Контрольная работа № 1

Тема: «Организация как субъект хозяйствования. Имущество и ресурсы организации»

Титульный лист

Контрольная работа № 1 по дисциплине «Экономика организации»

Специальность 40.02.04 «Юриспруденция», группа 27 (17с)

Ф.И.О. (полностью) _____

Блок А. Теоретические вопросы (выбрать любые два):

1. Предприятие как юридическое лицо: экономические и правовые признаки. Порядок создания, реорганизации и ликвидации организации.
2. Организационно-правовые формы: сравнительный анализ ООО (обществ с ограниченной ответственностью) и АО (акционерных обществ). В чем разница в ответственности участников и формировании капитала?
3. Основные средства (фонды) организации: экономическая сущность, классификация и виды оценки (первоначальная, восстановительная, остаточная).
4. Физический и моральный износ основных средств. Амортизация: экономический смысл и ключевые методы ее начисления.
5. Оборотные средства организации: состав, структура и стадии кругооборота. К чему приводит ускорение оборачиваемости оборотных средств?
6. Кадровый потенциал организации: структура персонала, показатели движения кадров (текучесть, прием, выбытие) и производительность труда.
7. Формы и системы оплаты труда: тарифная система, сдельная и повременная формы. Экономико-правовое регулирование МРОТ.

Блок Б. Практические задания и кейсы (решить одну задачу по выбору):

- **Задание 1 (Расчетное):** Рассчитать годовую сумму амортизационных отчислений линейным способом, если первоначальная стоимость оборудования составляет 450 000 рублей, а нормативный срок службы — 5 лет.
- *Дополнительный типовый расчет амортизации с учетом ликвидационной стоимости:* Первоначальная стоимость основного средства — 900 000 руб., ликвидационная стоимость — 90 000 руб., срок полезного использования — 5 лет. Рассчитайте ежегодную сумму амортизации и составьте таблицу движения стоимости объекта:

Сумма амортизации = (Балансовая стоимость — Ликвидационная стоимость)

Оставшийся срок полезного использования

Период	Первоначальная стоимость, руб.	Накопленная амортизация, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Ликвидационная стоимость, руб.	Амортизация за отчетный период, руб.
1	900 000	—		90 000	
2	900 000			90 000	
3	900 000			90 000	
4	900 000			90 000	
5	900 000			90 000	
Итого					

– **Задание 2 (Ситуационный кейс):** Гражданин Иванов решил открыть автосервис. Какую организационно-правовую форму (ИП или ООО) ему выгоднее выбрать с точки зрения имущественной ответственности в случае возникновения долгов перед кредиторами? Обоснуйте ответ нормами ГК РФ.

Контрольная работа № 2

Тема: «Расходы, финансовые результаты и эффективность деятельности организации»

Титульный лист

Контрольная работа № 2 по дисциплине «Экономика организации»

Специальность 40.02.04 «Юриспруденция», группа 27 (17с)

Ф.И.О. (полностью) _____

Блок А. Теоретические вопросы (выбрать любые два):

1. Себестоимость продукции (услуг): понятие, экономическое значение и структура затрат. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
2. Постоянные и переменные издержки организации. Понятие точки безубыточности (порога рентабельности) и ее значение для юриста при анализе договоров.
3. Доходы организации: классификация (доходы от обычных видов деятельности и прочие доходы). Порядок формирования выручки.
4. Прибыль организации как основной финансовый результат: виды прибыли (валовая, прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистая прибыль). Направления использования чистой прибыли.
5. Рентабельность организации: понятие и система показателей (рентабельность продукции, рентабельность продаж, рентабельность активов).
6. Цены и ценообразование: функции цены, виды цен в зависимости от условий поставки и степени регулирования.
7. Налогообложение организаций: общая система налогообложения (НДС, налог на прибыль, налог на имущество) и специальные налоговые режимы (УСН, АУСН).
8. Экономические аспекты несостоятельности (банкротства) организации: признаки банкротства, стадии и процедуры с точки зрения антикризисного управления.

Блок Б. Практические задания и кейсы (решить одну задачу по выбору):

– **Задание 1 (Расчетное):** Выручка организации от реализации услуг составила 1 200 000 рублей, а полная себестоимость этих услуг — 900 000 рублей. Рассчитайте прибыль от продаж и рентабельность продаж.

– **Задание 2 (Ситуационный кейс):** В ходе аудита юридической компании выяснилось, что ее постоянные затраты (аренда офиса, оклады сотрудников) составляют 200 000 рублей в месяц. Переменные затраты на ведение одного судебного дела — 5 000 рублей. Средняя стоимость юридического сопровождения одного дела для клиента — 25 000 руб-

лей. Сколько дел в месяц должна вести компания, чтобы выйти «в ноль» (достичь точки безубыточности)?

Критерии оценки контрольной работы:

- **«Отлично» (5 баллов):** даны полные, исчерпывающие ответы на два теоретических вопроса с точным применением правовых норм и экономических категорий; практическое задание решено верно, расчеты произведены без ошибок, вывод обоснован.
- **«Хорошо» (4 балла):** теоретические вопросы раскрыты достаточно полно, но допущены незначительные неточности; практическое задание решено правильно, ход решения логичен, но присутствуют непринципиальные погрешности в выводах.
- **«Удовлетворительно» (3 балла):** ответы на теоретические вопросы неполные или поверхностные; в решении практического задания допущены вычислительные ошибки, либо отсутствует экономическое обоснование результата.
- **«Неудовлетворительно» (2 балла):** теоретические вопросы не раскрыты; практическое задание не выполнено или решено в корне неверно.

2.5. Практико-ориентированные задания

1. Покажите практическое значение курса «Экономика организации» в профессиональной деятельности корпоративного юриста и адвоката при защите имущественных интересов доверителя.
2. Проанализируйте правовые последствия признания коммерческой организации несостоятельной (банкротом). Какие экономические показатели свидетельствуют о признаках преднамеренного банкротства?
3. Определите тип организационно-правовой формы: «Коммерческая корпоративная организация, уставный капитал которой разделен на доли; участники не отвечают по ее обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости внесенных ими вкладов». Назовите особенности формирования ее уставного капитала.
4. В каких случаях при реорганизации или ликвидации юридического лица наступает субсидиарная ответственность учредителей (участников, руководителей) по долгам предприятия?
5. Первоначальная стоимость копировального оборудования юридической консультации составляет 180 000 рублей, срок полезного использования — 3 года. Рассчитайте линейным способом ежемесячные амортизационные отчисления и остаточную стоимость оборудования через 2 года эксплуатации.
6. Раскройте соотношение понятий «физический износ» и «моральный износ» основных средств. В каких случаях экономически целесообразна модернизация оборудования вместо его списания?
7. Выручка юридической компании за год составила 12 000 000 рублей, средний остаток оборотных средств — 1 500 000 рублей. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота в днях (приняв год равным 360 дням). Сделайте вывод об эффективности использования оборотных активов.
8. Охарактеризуйте правовой режим нематериальных активов организации (товарный знак, исключительные права на программное обеспечение). Какие правовые способы защиты НМА предусмотрены законодательством РФ?
9. Назовите категории персонала юридической службы коммерческого банка. Чем отличаются функции руководителя юридического департамента от ведущего юрисконсульта и специалиста по делопроизводству?

10. Произведите расчет показателей движения кадров предприятия: списочная численность на начало года — 120 человек, принято в течение года — 15 человек, уволено по собственному желанию — 8 человек, уволено за нарушение трудовой дисциплины — 4 человека. Рассчитайте коэффициент текучести кадров.
11. В чем состоит отличие норм выработки от норм времени? Как установление экономически необоснованных норм труда может повлиять на соблюдение трудовых прав работников в соответствии с ТК РФ?
12. Юрисконсульту установлен должностной оклад 60 000 рублей в месяц при 40-часовой рабочей неделе. В расчетном месяце 21 рабочий день, юрисконсульт фактически отработал 18 дней (3 дня находился в отпуске без сохранения заработной платы). Рассчитайте начисленную заработную плату, сумму удержанного НДФЛ (13%) и сумму к выплате «на руки».
13. Норма времени на составление типового договора поставки составляет 2 часа. Часовая тарифная ставка специалиста — 400 рублей. За месяц юрист подготовил 90 договоров. Рассчитайте прямой сдельный заработок сотрудника.
14. Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды (по общему тарифу 30%), которую организация обязана начислить сверх фонда оплаты труда при совокупном ФОТ сотрудников в размере 500 000 рублей в месяц.
15. Классифицируйте затраты юридического агентства на постоянные и переменные:
- аренда офиса;
 - оплата услуг нотариуса по заверению копий документов доверителя;
 - повременная заработная плата бухгалтера;
 - государственная пошлина при подаче исковых заявлений;
 - амортизация офисной мебели;
 - затраты на бумагу и картриджи для печати материалов судебных дел.
16. Составьте калькуляцию затрат на оказание комплексной услуги «Правовое сопровождение сделки купли-продажи недвижимости», сгруппировав статьи: прямые трудовые затраты, накладные расходы, материальные затраты, планируемая прибыль.
17. Предложите комплекс мероприятий по ресурсосбережению и внедрению принципов бережливого производства (Lean) в административных процессах юридической службы организации (на примере перехода на электронный документооборот и оптимизации архивного хранения).
18. Фирма оказывает консультационные услуги. Постоянные затраты в месяц составляют 300 000 рублей, переменные затраты на одну консультацию — 1 000 рублей, цена консультации для клиента — 4 000 рублей. Определите точку безубыточности (минимальный объем консультаций в месяц) и сумму выручки в точке безубыточности.
19. Выручка предприятия без НДС составила 5 000 000 рублей, полная себестоимость проданных товаров — 3 800 000 рублей, налог на прибыль — 20%. Рассчитайте валовую прибыль, прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистую прибыль и рентабельность продаж.
20. Сравните налоговую нагрузку организации при выборе общей системы налогообложения (ОСНО) и упрощенной системы (УСН «доходы» 6% или УСН «доходы минус расходы» 15%) при годовом доходе 10 000 000 руб. и документально подтвержденных расходах 7 000 000 руб.
21. Раскройте назначение и структуру основных разделов бизнес-плана юридической компании (резюме, производственный план, маркетинговый план, организационный план, финансовый план, оценка рисков).

22. По данным бухгалтерского баланса контрагента определите величину собственного капитала и заемного капитала. Какие разделы баланса содержат эти сведения?
23. По данным бухгалтерского баланса организации оборотные активы составляют 4 000 000 рублей, краткосрочные обязательства (краткосрочная кредиторская задолженность и кредиты) — 2 500 000 рублей. Рассчитайте коэффициент текущей ликвидности. Соответствует ли полученное значение нормативному диапазону?
24. Коэффициент автономии компании равен 0,35 при нормативе $\geq 0,5$. Дайте правовую и экономическую оценку финансовой устойчивости контрагента. Какие риски несет организация при заключении договора поставки на условиях 100%-ной постоплаты с таким партнером?
25. Проведите экономико-правовую экспертизу предложенного проекта договора аренды нежилого помещения: выделите пункты, содержащие скрытые финансовые риски для арендатора (порядок индексации арендной платы, возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов, штрафные санкции и порядок возврата обеспечительного платежа).

Практическое занятие № 1

Тема: «Расчет показателей эффективности использования основных и оборотных средств организации и их юридическая оценка при анализе активов контрагента».

Задача 1.1. Первоначальная стоимость производственного оборудования организации составляет 1 200 000 руб., нормативный срок полезного использования — 5 лет, ликвидационная стоимость не предусмотрена. Рассчитайте линейным способом годовую и ежемесячную сумму амортизационных отчислений, а также определите остаточную стоимость оборудования после 3 лет эксплуатации.

Задача 1.2. Стоимость основных производственных фондов организации на начало года составила 4 500 000 руб. В течение года в эксплуатацию было введено новое оборудование стоимостью 800 000 руб., выбыло устаревшей техники на 300 000 руб. Годовой объем реализации продукции составил 9 800 000 руб. Рассчитайте среднегодовую стоимость основных средств, фондоотдачу и фондоемкость.

Задача 1.3. Годовая выручка торговой организации от реализации товаров составила 18 000 000 руб., среднегодовой остаток оборотных средств — 1 500 000 руб. Определите коэффициент оборачиваемости оборотных средств и длительность одного оборота в днях (приняв продолжительность года за 360 дней).

Практическое занятие № 2

Тема: «Анализ штатного расписания организации и расчет оптимальной численности персонала. Соотнесение норм труда с требованиями ТК РФ».

Задача 2.1. Плановый годовой объем юридических консультаций компании составляет 3 200 часов. Полезный фонд рабочего времени одного юрисконсульта в год составляет 1 600 часов, планируемый коэффициент выполнения норм — 1,0. Рассчитайте необходимую штатную численность юрисконсультов для выполнения запланированного объема работ.

Задача 2.2. По штатному расписанию в юридическом отделе организации утверждены следующие должности: начальник отдела (1 ставка, оклад 85 000 руб.), ведущий юрисконсульт (2 ставки, оклад 60 000 руб.), юрисконсульт (3 ставки, оклад 45 000 руб.). Работникам установлена ежемесячная надбавка за стаж в размере 10% от должностного оклада. Рассчитайте месячный фонд должностных окладов отдела и общий фонд оплаты труда юридического отдела с учетом надбавок.

Задача 2.3. На 1 января списочная численность сотрудников организации составляла 150 человек. В течение года принято на работу 20 человек, уволено 14 человек (в том числе по собственному желанию — 9 человек, за нарушение трудовой дисциплины — 3 человека, в связи с выходом на пенсию — 2 человека). Рассчитайте коэффициент оборота по приему, коэффициент оборота по выбытию и коэффициент текучести кадров.

Практическое занятие № 3

Тема: «Расчет заработной платы работников при различных системах оплаты труда и оформление первичных документов по учету труда».

Задача 3.1. Юрисконсульту установлен месячный оклад 55 000 руб. при 40-часовой пятидневной рабочей неделе. В расчетном месяце по производственному календарю 22 рабочих дня. Работник фактически отработал 19 дней (3 дня находился в отпуске без сохранения заработной платы). По итогам работы за месяц сотруднику начислена премия в размере 20% от фактического оклада. Рассчитайте начисленную заработную плату, сумму удержанного НДФЛ (13%) и сумму, подлежащую выплате работнику «на руки».

Задача 3.2. Юристу установлена прямая сдельная оплата труда за составление договоров. Расценка за подготовку одного проекта типового договора составляет 650 руб., сложного нестандартного договора — 1 400 руб. За месяц специалист составил 40 типовых и 15 сложных договоров. Определите сумму начисленной заработной платы юриста и сумму обязательных страховых взносов (30%), начисляемых работодателем сверх фонда оплаты труда.

Задача 3.3. Повременная часовая ставка специалиста архивной службы составляет 300 руб./час. В отчетном месяце специалист отработал 160 нормативных часов и 8 часов сверхурочно (согласно ТК РФ первые 2 часа сверхурочной работы оплачиваются в полуторном размере, последующие — в двойном). Рассчитайте совокупную начисленную оплату труда сотрудника.

Практическое занятие № 4

Тема: «Классификация затрат организации, калькулирование себестоимости услуг и согласование калькуляционных статей коммерческого договора».

Задача 4.1. Юридическое бюро за месяц понесло следующие расходы: аренда офиса — 90 000 руб., заработная плата юристов (сдельная) — 240 000 руб., оклад секретаря и бухгалтера — 80 000 руб., бумага и канцелярские принадлежности — 15 000 руб., амортизация компьютеров — 12 000 руб., оплата услуг нотариуса по конкретным делам — 25 000 руб. Сгруппируйте затраты бюро на постоянные и переменные, а также определите их общую сумму.

Задача 4.2. Для выполнения договора по комплексному юридическому аудиту предприятия прямые затраты на оплату труда специалистов составляют 120 000 руб., страховые взносы во внебюджетные фонды — 30% от фонда оплаты труда, накладные (общехозяйственные) расходы распределяются в размере 40% от прямых затрат на оплату труда. Составьте сметную калькуляцию и рассчитайте полную себестоимость оказания данной юридической услуги.

Задача 4.3. Себестоимость изготовления партии специализированной полиграфической продукции для компании составляет 350 000 руб. Плановый уровень рентабельности к себестоимости заложен в размере 25%. Рассчитайте оптовую цену производителя без НДС и конечную цену реализации с учетом налога на добавленную стоимость по ставке 20%.

Практическое занятие № 5

Тема: «Разработка плана ресурсосбережения. Расчет показателей прибыли, рентабельности и точки безубыточности организации».

Задача 5.1. Организация в рамках перехода на систему электронного документооборота и бережливого управления сократила ежемесячный расход офисной бумаги со 120 пачек до 30 пачек (цена 1 пачки — 350 руб.), а также оптимизировала расходы на обслуживание копировальной техники, снизив их с 45 000 руб. до 18 000 руб. в месяц. Рассчитайте месячную и годовую экономию затрат, а также экономический эффект за год, если единовременные затраты на внедрение программы ЭДО составили 150 000 руб.

Задача 5.2. Выручка организации от оказания юридических услуг за отчетный период составила 3 600 000 руб. (без НДС). Полная себестоимость оказанных услуг составила 2 700 000 руб., доходы от сдачи части помещений в субаренду — 120 000 руб., расходы по банковскому обслуживанию — 20 000 руб., ставка налога на прибыль — 20%. Рассчитайте прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистую прибыль организации и рентабельность продаж.

Задача 5.3. Юридическая консультация оказывает услуги по регистрации юридических лиц. Постоянные затраты консультации (аренда, связь, фиксированные оклады) составляют 180 000 руб. в месяц. Переменные издержки на оформление одного комплекта документов составляют 2 000 руб. Цена услуги для клиента составляет 8 000 руб. Рассчитайте точку безубыточности (порог рентабельности) в натуральном выражении (количество оформленных комплектов) и сумму пороговой выручки.

Практическое занятие № 6

Тема: «Анализ форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организации (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) для правового сопровождения деятельности».

Задача 6.1. По данным бухгалтерского баланса организации на конец года: основные средства — 3 200 000 руб., запасы — 900 000 руб., денежные средства — 450 000 руб., дебиторская задолженность — 650 000 руб., уставный капитал — 100 000 руб., нераспределенная прибыль — 2 400 000 руб., долгосрочные кредиты — 1 500 000 руб., краткосрочная кредиторская задолженность — 1 200 000 руб. Сгруппируйте статьи по разделам баланса, рассчитайте валюту баланса (сумму активов и пассивов), а также величину оборотных активов.

Задача 6.2. По данным бухгалтерского баланса контрагента сумма краткосрочных обязательств составляет 2 000 000 руб. В составе оборотных активов имеются: денежные средства — 200 000 руб., краткосрочные финансовые вложения — 300 000 руб., краткосрочная дебиторская задолженность — 900 000 руб., материально-производственные запасы — 1 600 000 руб. Рассчитайте коэффициент абсолютной ликвидности и коэффициент быстрой (промежуточной) ликвидности.

Задача 6.3. По данным Отчета о финансовых результатах выручка предприятия составила 15 000 000 руб., себестоимость продаж — 10 500 000 руб., коммерческие расходы — 800 000 руб., управленческие расходы — 1 200 000 руб., проценты к уплате по кредиту — 300 000 руб. Определите валовую прибыль, прибыль (убыток) от продаж и прибыль до налогообложения.

Практическое занятие № 7

Тема: «Экспресс-анализ финансового состояния контрагента по данным бухгалтерской отчетности для оценки платежеспособности и рисков неисполнения договора».

Задача 7.1. Перед заключением договора поставки на условиях отсрочки платежа юрист-консультant запросил баланс покупателя. По данным баланса: оборотные активы — 5 400 000 руб., краткосрочные обязательства — 3 600 000 руб. Рассчитайте коэффициент текущей ликвидности. Сопоставьте результат со среднеотраслевым нормативом ($\geq 1,5$) и сформулируйте вывод о риске неплатежеспособности покупателя.

Задача 7.2. Валюта баланса строительной компании (итог активов) составляет 20 000 000 руб. Собственный капитал (раздел III баланса) составляет 6 000 000 руб., долгосрочные обязательства — 8 000 000 руб., краткосрочные обязательства — 6 000 000 руб. Рассчитайте коэффициент автономии (финансовой независимости) и коэффициент соотношения заемных и собственных средств (коэффициент финансового левериджа). Сделайте вывод о финансовой устойчивости компании.

Задача 7.3. В ходе подготовки заключения по сделке юристу переданы сведения о двух потенциальных контрагентах:

– *Контрагент А:* коэффициент текущей ликвидности — 1,8; коэффициент автономии — 0,55; чистая прибыль за последний год выросла на 12%.

– *Контрагент Б:* коэффициент текущей ликвидности — 0,9; коэффициент автономии — 0,25; за последний год зафиксирован чистый убыток в размере 1 400 000 руб.

Определите, с каким из контрагентов безопаснее заключить договор коммерческого кредита (поставки с отсрочкой платежа на 60 дней), и укажите ключевые экономико-правовые риски работы со вторым контрагентом.

2.6. Деловые игры.

Примерный перечень деловых игр

1. Деловая игра «Экономико-правовая экспертиза договора и финансовая оценка контрагента»

Цель: сформировать практические навыки экспресс-анализа бухгалтерской отчетности, выявления скрытых финансовых рисков в хозяйственных договорах и выработки аргументированного юридического заключения о целесообразности заключения сделки.

Порядок и правила проведения деловой игры:

1. Группа делится на команды по 3–4 человека, каждая команда выступает в роли «Юридического департамента коммерческой компании».
2. Командам выдается пакет документов: проект коммерческого договора (поставка оборудования на сумму 15 млн руб.) и копии форм финансовой отчетности контрагента (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах).
3. **1 тур (10 минут):** Экспресс-анализ платежеспособности и ликвидности партнера. Команда рассчитывает коэффициент текущей ликвидности, коэффициент автономии, оценивает динамику выручки и чистой прибыли.
4. **2 тур (10 минут):** Правовой аудит условий договора. Выявление пунктов с повышенным финансовым риском (несимметричные штрафы, невыгодный порядок оплаты, переход рисков случайной гибели товара).
5. **3 тур (5 минут на команду):** Публичная защита заключения. Капитан команды представляет экономико-правовое мотивированное решение: «Заключить сделку на исходных условиях», «Заключить сделку с протоколом разногласий» либо «Отказаться от заключения сделки из-за риска банкротства контрагента».
6. Подведение итогов жюри и распределение баллов.

Критерии оценки:

- правильность и точность экономических расчетов (ликвидность, финансовая устойчивость) — до 5 баллов;
- глубина правового анализа условий договора и выявление рисков — до 5 баллов;
- логика, убедительность аргументации и ораторское мастерство при защите заключения — до 5 баллов.

2. Деловая игра «Создание стартапа: выбор организационно-правовой формы, системы налогообложения и защита бизнес-плана»

Цель: освоить алгоритм создания субъекта предпринимательской деятельности, обоснования его ресурсной базы, расчета порога рентабельности и минимизации налоговых издержек.

Сценарий и регламент:

Этап 1. Команды получают кейс: «Организация центра оказания правовых и консалтинговых услуг субъектам малого бизнеса».

Этап 2. Команда разрабатывает проект стартапа, в котором обосновывает:

1. Выбор организационно-правовой формы (ООО, ИП, самозанятость) с точки зрения правовой ответственности и уставного капитала.
2. Выбор системы налогообложения (ОСНО, УСН 6%, УСН 15%) с расчетом планируемой налоговой нагрузки.
3. План расходов: расчет первоначальных капитальных затрат на оборудование офиса, штатного расписания с окладами и фонда оплаты труда, постоянных и переменных затрат.
4. Расчет точки безубыточности проекта и планируемой чистой прибыли.

Этап 3. Презентация и защита бизнес-плана перед экспертной комиссией (преподаватель и оппоненты из других команд). Ответы на вопросы экспертов.

3. Круглый стол / Дискуссионное заседание «Бережливое производство (Lean) и ресурсосбережение в юридических процессах: экономический эффект и правовые рамки»

Цель: публичное обсуждение проблем оптимизации управленческих и вспомогательных процессов организации, выявления непроизводительных издержек и применения принципов ресурсосбережения.

Темы докладов и дискуссионные вопросы:

1. Концепция бережливого производства (Lean): адаптация производственных принципов устранения потерь к работе юридической службы организации.
2. Экономический эффект от перехода на безбумажный юридический документооборот и электронную цифровую подпись (ЭЦП).
3. Ресурсосбережение материально-технических и энергетических ресурсов в офисных и административных помещениях: экономический расчет и локальное правовое регулирование.
4. Хронометраж и фотография рабочего дня юрисконсульта как инструмент выявления скрытых потерь рабочего времени и оптимизации штатной численности.
5. Риски нарушения норм трудового права при внедрении жестких систем нормирования труда и контроля за рабочим временем.

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ

Тестовые задания

1. Коммерческой организацией признается юридическое лицо, которое:

- а) функционирует исключительно за счет целевого бюджетного финансирования;
- б) преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;
- в) создается исключительно для выполнения управленческих функций в сфере юстиции;
- г) не имеет права распределять чистую прибыль между своими участниками.

2. К конститутивным признакам юридического лица согласно ст. 48 ГК РФ относятся:

- а) организационное единство, наличие обособленного имущества, самостоятельная имущественная ответственность, выступление в суде от своего имени;
- б) регистрация по месту жительства руководителя, уплата налога на профессиональный доход;
- в) обязательное наличие контрольного пакета акций у органов государственной власти;
- г) неограниченная субсидиарная ответственность учредителей по всем обязательствам компании.

3. Минимальный размер уставного капитала для вновь создаваемого общества с ограниченной ответственностью (ООО) в РФ составляет:

- а) 10 000 рублей;
- б) 50 000 рублей;
- в) 100 000 рублей;
- г) 1 000 000 рублей.

4. В какой организационно-правовой форме участники солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам организации всем принадлежащим им личным имуществом:

- а) публичное акционерное общество;
- б) непубличное акционерное общество;
- в) полное товарищество;
- г) общество с ограниченной ответственностью.

5. Высшим органом управления в непубличном акционерном обществе является:

- а) общее собрание акционеров;

- б) совет директоров (наблюдательный совет);
- в) генеральный директор;
- г) ревизионная комиссия.

6. Уставный капитал акционерного общества составляется из:

- а) номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами;
- б) рыночной стоимости имущества учредителей;
- в) суммы чистой прибыли за первый финансовый год;
- г) банковских кредитов, привлеченных на инвестиционные цели.

7. Какое минимальное число членов требуется по законодательству РФ для создания производственного кооператива (артели):

- а) не менее 2 человек;
- б) не менее 3 человек;
- в) не менее 5 человек;
- г) не менее 10 человек.

8. Правовой режим имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий характеризуется тем, что имущество принадлежит им на праве:

- а) частной собственности учредителя;
- б) доверительного управления;
- в) хозяйственного ведения или оперативного управления;
- г) пожизненного наследуемого владения.

9. Установите соответствие между организационно-правовой формой юридического лица и особенностью его имущественной ответственности:

Организационно-правовая форма	Характер ответственности участников
1) Общество с ограниченной ответственностью	А) Несут риск убытков в пределах стоимости принадлежащих им акций
2) Полное товарищество	Б) Отвечают по обязательствам общества в пределах стоимости внесенных долей
3) Акционерное общество	В) Несут субсидиарную ответственность всем своим личным имуществом
4) Производственный кооператив	Г) Несут субсидиарную ответственность в размере и порядке, предусмотренных уставом и законом о кооперативах

10. Процедура добровольной ликвидации юридического лица считается завершенной с момента:

- а) принятия решения общим собранием учредителей;
- б) утверждения промежуточного ликвидационного баланса;
- в) внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ);
- г) закрытия всех расчетных счетов в обслуживающих банках.

11. Реорганизация юридического лица может осуществляться в следующих формах:

- а) слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование;
- б) санация, внешнее управление, конкурсное производство;
- в) приватизация, национализация, секвестр;
- г) аудиторская проверка, инвентаризация, деноминация.

12. Делами о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц в Российской Федерации рассматриваются:

- а) районными судами общей юрисдикции;
- б) арбитражными судами;

- в) третейскими судами;
- г) комиссиями по трудовым спорам.

13. Заведомо ложное публичное объявление руководителем юридического лица о своей финансовой несостоятельности квалифицируется как:

- а) преднамеренное банкротство;
- б) фиктивное банкротство;
- в) нормальный предпринимательский риск;
- г) недобросовестная конкуренция.

14. К реабилитационным процедурам, применяемым в деле о банкротстве юридического лица, относятся:

- а) наблюдение и конкурсное производство;
- б) финансовое оздоровление и внешнее управление;
- в) принудительная ликвидация и опись имущества;
- г) судебный арест и внесудебное взыскание.

15. Завершающей процедурой банкротства, направленной на соразмерное удовлетворение требований кредиторов и ликвидацию должника, является:

- а) финансовое оздоровление;
- б) внешнее управление;
- в) наблюдение;
- г) конкурсное производство.

16. Имущество организации признается основными средствами (фондами), если оно:

- а) потребляется целиком в одном производственном цикле;
- б) используется в производстве продукции (оказании услуг) свыше 12 месяцев и переносит свою стоимость по частям;
- в) приобретено исключительно для дальнейшей оптовой перепродажи;
- г) состоит из высоколиквидных ценных бумаг и денежных средств.

17. Стоимость основных средств, отражающая фактические затраты на их приобретение, транспортировку и монтаж в ценах года ввода в эксплуатацию, называется:

- а) восстановительной стоимостью;
- б) первоначальной стоимостью;
- в) остаточной стоимостью;
- г) ликвидационной стоимостью.

18. Остаточная стоимость основных средств представляет собой:

- а) первоначальную (или восстановительную) стоимость за вычетом суммы начисленной амортизации;
- б) рыночную цену реализации списанного лома и отходов;
- в) сумму годовых затрат на капитальный ремонт оборудования;
- г) балансовую стоимость с учетом инфляционного индекса.

19. Процесс постепенного перенесения стоимости основных средств по мере их износа на производимую продукцию или услуги называется:

- а) капитализацией;
- б) амортизацией;
- в) ликвидацией;
- г) индексацией.

20. Утрата основными средствами своих первоначальных технико-эксплуатационных качеств под воздействием производственного процесса и природных факторов называется:

- а) моральным износом I формы;
- б) моральным износом II формы;
- в) физическим износом;
- г) технологической амортизацией.

21. Моральный износ основных фондов II формы обусловлен:

- а) механическим стиранием рабочих узлов оборудования;
- б) снижением стоимости производства аналогичных действующих машин;
- в) появлением принципиально новых, более производительных и экономичных машин;
- г) разрушением фундаментов зданий под воздействием климата.

22. Годовая сумма амортизации при применении линейного способа рассчитывается исходя из:

- а) остаточной стоимости объекта и коэффициента ускорения;
- б) первоначальной стоимости объекта и нормы амортизации, исчисленной из срока его полезного использования;
- в) объема произведенной продукции в конкретном календарном месяце;
- г) суммы чистой прибыли, полученной организацией за прошлый год.

23. Оборудование первоначальной стоимостью 600 000 руб. имеет нормативный срок полезного использования 5 лет. Годовая сумма амортизации при линейном методе составит:

- а) 60 000 руб.;
- б) 100 000 руб.;
- в) 120 000 руб.;
- г) 150 000 руб.

24. Показатель фондоотдачи (ФО) рассчитывается по формуле (где В — объем выручки или выпуска продукции, ОС — среднегодовая стоимость основных средств):

- а) $ФО = ОС / В$;
- б) $ФО = В / ОС$;
- в) $ФО = В \times ОС$;
- г) $ФО = (В - ОС) / ОС$.

25. Величина, обратная фондоотдаче и показывающая долю стоимости основных средств, приходящуюся на 1 рубль произведенной продукции, называется:

- а) фондовооруженностью;
- б) водоёмкостью;
- в) материалоемкостью;
- г) рентабельностью активов.

26. Фондовооруженность труда работников организации рассчитывается как отношение:

- а) стоимости основных средств к объему выпущенной продукции;
- б) среднегодовой стоимости основных производственных фондов к среднесписочной численности персонала;
- в) фонда оплаты труда к стоимости активной части основных средств;
- г) чистой прибыли организации к количеству отработанных человеко-часов.

27. К нематериальным активам (НМА) организации относятся:

- а) арендованные земельные участки и производственные площади;
- б) исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (патенты, товарные знаки, программы для ЭВМ);
- в) денежные средства на валютных счетах в банках;

г) запасы готовой продукции повышенного потребительского спроса.

28. Оборотные средства организации состоят из:

- а) основных производственных фондов и нематериальных активов;
- б) оборотных производственных фондов и фондов обращения;
- в) уставного капитала и резервного фонда;
- г) долгосрочных кредитов и займов.

29. К оборотным производственным фондам относятся:

- а) сырье, материалы, полуфабрикаты, топливо, тара, незавершенное производство;
- б) готовая продукция на складе предприятия и товары в пути;
- в) дебиторская задолженность контрагентов и векселя полученные;
- г) остатки денежных средств в кассе и на расчетных счетах.

30. К фондам обращения организации относятся:

- а) производственные запасы сырья и вспомогательных материалов;
- б) готовая к реализации продукция на складе, товары отгруженные, денежные средства и дебиторская задолженность;
- в) силовые машины, передаточные устройства и транспортные средства;
- г) расходы будущих периодов и затраты на НИОКР.

31. Период времени, в течение которого оборотные средства совершают полный кругооборот (деньги — товар — производство — готовый товар — деньги), называется:

- а) производственным стажем;
- б) периодом амортизации;
- в) длительностью одного оборота оборотных средств;
- г) финансовым годом.

32. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств (Коб) показывает:

- а) долю материальных затрат в себестоимости единицы продукции;
- б) количество оборотов, совершенных оборотными средствами за анализируемый период;
- в) остаточную стоимость сырья на складах организации;
- г) сумму чистой прибыли на 1 рубль собственного капитала.

33. Выручка компании за год составила 24 000 000 руб., а среднегодовой остаток оборотных средств — 2 000 000 руб. Коэффициент оборачиваемости равен:

- а) 6 оборотов;
- б) 8 оборотов;
- в) 12 оборотов;
- г) 24 оборота.

34. Ускорение оборачиваемости оборотных средств организации приводит к:

- а) высвобождению денежных средств из оборота и повышению ликвидности;
- б) необходимости привлечения дополнительных краткосрочных банковских кредитов;
- в) автоматическому снижению качества производимой продукции;
- г) росту остатков незавершенного производства на складах.

35. Нормирование оборотных средств представляет собой процесс:

- а) списания безнадежной дебиторской задолженности через суд;
- б) установления экономически обоснованного минимального размера запасов, необходимого для бесперебойной работы;
- в) ежеквартальной переоценки основных средств с учетом инфляции;
- г) расчета предельной величины уставного капитала хозяйственного общества.

36. Персонал организации — это:

- а) совокупность всех физических лиц, заключивших с организацией гражданско-правовые договоры подряда;
- б) постоянный состав квалифицированных и неквалифицированных работников, состоящих с организацией в трудовых отношениях;
- в) члены совета директоров и внешние консультанты аудиторской фирмы;
- г) граждане, временно зарегистрированные в центре занятости населения.

37. В зависимости от выполняемых функций промышленно-производственный персонал подразделяется на:

- а) постоянных, временных и сезонных работников;
- б) руководителей, специалистов, служащих (технических исполнителей) и рабочих;
- в) штатных работников и внешних совместителей;
- г) резидентов и нерезидентов РФ.

38. Документ локального характера, определяющий структуру, штатный состав и штатную численность организации с указанием окладов, называется:

- а) коллективным договором;
- б) правилами внутреннего трудового распорядка;
- в) штатным расписанием;
- г) положением о премировании.

39. Среднесписочная численность работников за месяц рассчитывается путем:

- а) деления суммы списочной численности за каждый календарный день месяца на число календарных дней месяца;
- б) сложения численности работников на 1-е и последнее число месяца и деления на два;
- в) подсчета фактически явившихся на работу сотрудников в последний рабочий день месяца;
- г) деления фонда оплаты труда на среднюю заработную плату по региону.

40. Коэффициент текучести кадров (Ктек) рассчитывается как отношение:

- а) числа принятых сотрудников к среднесписочной численности персонала;
- б) числа работников, уволенных по собственному желанию и за нарушение дисциплины, к среднесписочной численности;
- в) числа всех уволенных работников к фонду рабочего времени в часах;
- г) числа вакантных должностей к общему числу штатных единиц.

41. Производительность труда характеризует:

- а) степень удовлетворенности персонала условиями трудового договора;
- б) результативность и эффективность живого труда работников за единицу рабочего времени;
- в) величину начисленной заработной платы на одного работающего;
- г) соотношение между основным и оборотным капиталом предприятия.

42. Показатель выработки (\$B\$) измеряется как:

- а) отношение затрат рабочего времени к объему произведенной продукции;
- б) отношение объема произведенной продукции к затратам рабочего времени (или численности работников);
- в) произведение фондоотдачи на среднюю тарифную ставку;
- г) отношение фонда заработной платы к чистой прибыли.

43. Трудоемкость продукции представляет собой:

- а) величину затрат рабочего времени на производство единицы продукции или работы;
- б) стоимость сырья, израсходованного на единицу товара;
- в) сумму начисленных страховых взносов за один рабочий день;

г) количество изделий, изготовленных работником за одну рабочую смену.

44. Норма времени — это:

- а) объем работы, который должен быть выполнен за единицу времени одним или группой работников;
- б) регламентированное количество рабочего времени, установленное для выполнения единицы работы в определенных условиях;
- в) количество станков или рабочих мест, закрепленных за одним оператором;
- г) установленная продолжительность перерыва для отдыха и питания.

45. Норма обслуживания определяет:

- а) количество единиц готовой продукции, сдаваемой на склад за смену;
- б) количество производственных объектов (станков, рабочих мест), которые работник обязан обслужить в течение смены;
- в) время, необходимое для подготовки рабочего места к началу смены;
- г) предельный размер брака, допускаемый технологическим процессом.

46. Форма оплаты труда, при которой заработная плата начисляется за фактически отработанное время по тарифной ставке или окладу, называется:

- а) сдельной;
- б) повременной;
- в) бестарифной;
- г) прогрессивной.

47. Прямая сдельная система оплаты труда предполагает, что:

- а) заработок рабочего зависит от перевыполнения норм выработки по повышенным расценкам;
- б) труд оплачивается по неизменной индивидуальной расценке за каждую единицу качественно произведенной продукции;
- в) размер оплаты труда жестко зафиксирован в трудовом договоре независимо от результатов работы;
- г) работнику выплачивается процент от общей выручки всей организации.

48. В соответствии с Трудовым кодексом РФ месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже:

- а) величины прожиточного минимума пенсионера;
- б) минимального размера оплаты труда (МРОТ), установленного федеральным законом;
- в) средней заработной платы по соответствующей отрасли;
- г) 50% от должностного оклада руководителя организации.

49. Первичным документом, служащим основанием для начисления повременной заработной платы, является:

- а) штатное расписание организации;
- б) табель учета рабочего времени (формы Т-12, Т-13);
- в) приказ о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- г) расчетно-платежная ведомость за предыдущий месяц.

50. Должностной оклад юрисконсульта — 50 000 руб. В месяце 20 рабочих дней, юрист отработал 16 дней (4 дня — без сохранения заработной платы). Начисленный оклад составит:

- а) 35 000 руб.;
- б) 40 000 руб.;
- в) 42 000 руб.;
- г) 45 000 руб.

51. Базовая ставка налога на доходы физических лиц (НДФЛ) для налоговых резидентов РФ с доходов в пределах базового порога составляет:

- а) 6%;
- б) 13%;
- в) 15%;
- г) 20%.

52. Удержание налога на доходы физических лиц (НДФЛ) из заработной платы сотрудника осуществляет:

- а) сам работник путем подачи годовой декларации 3-НДФЛ;
- б) работодатель, выступающий в качестве налогового агента;
- в) Федеральная служба судебных приставов;
- г) Социальный фонд России при назначении страховой пенсии.

53. Обязательные страховые взносы на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование начисляются работодателем:

- а) путем удержания из начисленной заработной платы работника;
- б) за счет собственных средств организации сверх начисленного фонда оплаты труда;
- в) только при наличии у предприятия чистой прибыли по итогам квартала;
- г) исключительно за счет средств профсоюзного бюджета.

54. Единый совокупный базовый тариф страховых взносов во внебюджетные фонды (в пределах установленной предельной величины базы) составляет:

- а) 13%;
- б) 20%;
- в) 30%;
- г) 35%.

55. Экономические затраты организации представляют собой:

- а) любые выплаты денежных средств контрагентам независимо от их назначения;
- б) стоимостную оценку всех ресурсов (материальных, трудовых, финансовых), израсходованных на производство и реализацию продукции;
- в) только сумму амортизационных отчислений по основным средствам;
- г) уплаченные штрафы, пени и неустойки по хозяйственным спорам.

56. К группировке затрат по экономическим элементам (смете затрат) относятся:

- а) материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на соцнужды, амортизация, прочие затраты;
- б) сырье и материалы, топливо и энергия на технологические цели, общецеховые расходы;
- в) прямые расходы, косвенные расходы, коммерческие расходы;
- г) постоянные издержки, переменные издержки, невозвратные издержки.

57. Калькуляция себестоимости — это:

- а) финансовый план поступления денежных средств на расчетный счет;
- б) расчет затрат предприятия на производство и реализацию единицы конкретного вида продукции (работ, услуг);
- в) график погашения кредиторской задолженности перед поставщиками;
- г) процедура признания должника неплатежеспособным в арбитражном суде.

58. Затраты, величина которых прямо пропорционально изменяется при изменении объема производства или оказания услуг, называются:

- а) постоянными издержками;
- б) переменными издержками;
- в) неявными издержками;

г) предельными издержками.

59. К постоянным затратам юридической компании относятся:

- а) повременная арендная плата за офис и оклады административного персонала;
- б) расходы на бумагу для распечатки договоров конкретного клиента;
- в) государственная пошлина, уплачиваемая по поручению доверителя за подачу иска;
- г) сдельная оплата труда привлеченных внештатных экспертов-оценщиков.

60. Прямыми затратами при калькулировании себестоимости услуг признаются затраты, которые:

- а) относятся сразу ко всей организации в целом и делятся пропорционально выручке;
- б) могут быть непосредственно и экономически обоснованно отнесены на конкретную услугу (договор);
- в) не учитываются при определении налогооблагаемой базы по налогу на прибыль;
- г) возникают исключительно при ликвидации филиалов организации.

61. Косвенные (общехозяйственные и общепроизводственные) расходы распределяются между видами продукции (услуг):

- а) поровну между всеми договорами независимо от их сложности;
- б) пропорционально выбранной базе распределения (например, пропорционально прямой зарплате основных работников);
- в) произвольно по единоличному решению главного юрисконсульта;
- г) только после полного списания дебиторской задолженности.

62. Производственная себестоимость продукции отличается от полной себестоимости на величину:

- а) прямых материальных затрат;
- б) коммерческих расходов (расходов на продажу и сбыт);
- в) налога на доходы физических лиц;
- г) суммы начисленных дивидендов учредителям.

63. Бережливое производство (концепция Lean) базируется на:

- а) максимальном увеличении объемов складских запасов сырья и готовой продукции;
- б) постоянном стремлении к устранению всех видов потерь и непроизводительных затрат времени и ресурсов;
- в) полной отмене систем контроля качества продукции;
- г) принудительном сокращении продолжительности оплачиваемого отпуска работников.

64. К какому виду потерь в рамках бережливого управления относится длительное ожидание согласования проекта договора юридической службой:

- а) потери от перепроизводства;
- б) потери времени (ожидание);
- в) потери на транспортировку;
- г) потери от дефектов сырья.

65. Цена как экономическая категория выполняет следующие основные функции:

- а) учетную, распределительную, стимулирующую, функцию балансирования спроса и предложения;
- б) контрольно-ревизионную, правоохранительную, судебную, карательную;
- в) исключительно фискальную функцию пополнения государственного бюджета;
- г) функцию учета рабочего времени персонала.

66. Затратный метод ценообразования основан на:

- а) установлении цены на уровне цен основных конкурентов на рынке;

- б) определении полных издержек производства единицы услуги и добавлении нормативной нормы прибыли;
- в) определении субъективной ценности услуги для конкретного заказчика;
- г) проведении открытого аукциона среди потенциальных покупателей.

67. Структура свободной отпускной цены изготовителя (без посредников) включает в себя:

- а) полную себестоимость, прибыль производителя, акциз (по подакцизным товарам) и НДС;
- б) только материальные затраты и торговую надбавку розничного магазина;
- в) чистую прибыль и налог на доходы физических лиц;
- г) уставный капитал и резерв по сомнительным долгам.

68. Выручка от реализации продукции (работ, услуг) — это:

- а) сумма чистой прибыли, оставшаяся на расчетном счете после уплаты всех налогов;
- б) денежные средства, поступившие на счета организации за отгруженную продукцию или оказанные услуги;
- в) разница между основными и оборотными активами предприятия;
- г) сумма привлеченных за отчетный год долгосрочных банковских кредитов.

69. Прибыль от продаж (Ппр) рассчитывается как:

- а) выручка от реализации без косвенных налогов минус полная себестоимость проданных товаров (услуг);
- б) разница между собственным и заемным капиталом организации;
- в) сумма уставного капитала и добавочного капитала;
- г) разница между дебиторской и кредиторской задолженностью.

70. Чистая прибыль организации — это прибыль, которая:

- а) получена до вычета процентов по банковским кредитам;
- б) остается в распоряжении организации после уплаты налога на прибыль и других обязательных платежей;
- в) направляется исключительно на выплату заработной платы руководителям;
- г) перечисляется в полном объеме в государственный бюджет.

71. Точка безубыточности (порог рентабельности) показывает:

- а) объем продаж, при котором организация получает максимальную норму чистой прибыли;
- б) такой объем реализации, при котором выручка равна совокупным затратам, а прибыль равна нулю;
- в) минимальный размер уставного капитала, требуемый для регистрации юрлица;
- г) предельный уровень заемных средств, при котором предприятие признается банкротом.

72. Маржинальный доход организации рассчитывается как:

- а) выручка от реализации минус совокупные постоянные затраты;
- б) выручка от реализации минус совокупные переменные затраты;
- в) полная себестоимость продукции плюс налог на добавленную стоимость;
- г) чистая прибыль плюс амортизационные отчисления.

73. Фирма имеет постоянные затраты 400 000 руб./мес. Цена услуги — 10 000 руб., переменные затраты на одну услугу — 6 000 руб. Точка безубыточности в натуральном выражении равна:

- а) 40 услуг;
- б) 67 услуг;
- в) 100 услуг;

г) 200 услуг.

74. Запас финансовой прочности показывает:

- а) на сколько процентов фактическая (плановая) выручка превышает пороговую выручку (точку безубыточности);
- б) процент износа основных средств организации;
- в) соотношение между дебиторской и кредиторской задолженностью;
- г) долю уставного капитала в совокупных активах баланса.

75. Рентабельность продукции ($R_{\text{прод}}$) рассчитывается как отношение:

- а) прибыли от продаж к полной себестоимости продукции (работ, услуг);
- б) чистой прибыли к среднегодовой стоимости основных средств;
- в) выручки от продаж к фонду оплаты труда;
- г) собственного капитала к сумме кредиторской задолженности.

76. Рентабельность продаж ($R_{\text{продаж}}$) показывает:

- а) сколько рублей прибыли от продаж приходится на один рубль выручки от реализации;
- б) скорость оборота запасов готовой продукции на складе;
- в) сумму материальных затрат на 1 рубль реализованных товаров;
- г) процент прироста среднесписочной численности персонала.

77. Налог на добавленную стоимость (НДС) по своей экономической природе является:

- а) прямым налогом, уплачиваемым исключительно из чистой прибыли компании;
- б) косвенным налогом, включаемым в цену товара и оплачиваемым покупателем;
- в) региональным сбором за право осуществления торговли;
- г) штрафной санкцией за нарушение сроков исполнения договоров.

78. Общеустановленная базовая ставка НДС в Российской Федерации составляет:

- а) 10%;
- б) 13%;
- в) 20%;
- г) 25%.

79. Основная ставка налога на прибыль коммерческих организаций в РФ составляет:

- а) 13%;
- б) 15%;
- в) 20%;
- г) 30%.

80. При применении упрощенной системы налогообложения (УСН) с объектом «доходы» базовая налоговая ставка составляет:

- а) 6%;
- б) 13%;
- в) 15%;
- г) 20%.

81. При применении УСН с объектом «доходы, уменьшенные на величину расходов», стандартная ставка налога составляет:

- а) 6%;
- б) 10%;
- в) 15%;
- г) 20%.

82. Применение упрощенной системы налогообложения (УСН) освобождает организацию от уплаты:

- а) налога на прибыль (по общему правилу), НДС (за рядом исключений) и налога на имущество (по балансовой стоимости);
- б) налога на доходы физических лиц (НДФЛ) с зарплаты работников;
- в) обязательных страховых взносов в Социальный фонд России;
- г) государственной пошлины при обращении в судебные органы.

83. Бизнес-план коммерческой организации предназначен для:

- а) составления налоговой декларации за прошедший отчетный период;
- б) комплексного технико-экономического и финансового обоснования предпринимательского проекта;
- в) фиксации дисциплинарных проступков сотрудников в течение смены;
- г) оформления процедуры ликвидации унитарного предприятия.

84. Какой раздел бизнес-плана содержит расчет потребности в инвестициях, прогноз доходов, расходов, движения денежных средств и оценку окупаемости проекта:

- а) производственный план;
- б) организационный план;
- в) финансовый план;
- г) план маркетинга.

85. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации составляется в целях:

- а) сокрытия коммерческой тайны от контролирующих органов;
- б) предоставления достоверной информации об имущественном и финансовом положении субъекта заинтересованным пользователям;
- в) замены текста хозяйственных договоров при судебных спорах;
- г) проведения государственной регистрации юридических лиц.

86. Бухгалтерский баланс (Форма № 1) отражает состояние активов, обязательств и капитала организации:

- а) в непрерывной динамике за весь срок функционирования бизнеса;
- б) в денежной оценке по состоянию на определенную отчетную дату (на конец периода);
- в) в натурально-вещественном выражении на дату проведения инвентаризации;
- г) исключительно в части расчетов с федеральным бюджетом РФ.

87. В активе бухгалтерского баланса ресурсы организации группируются по:

- а) источникам их образования (собственные и заемные);
- б) степени ликвидности (внеоборотные и оборотные активы);
- в) срочности погашения задолженностей перед банками;
- г) принадлежности учредителям на праве долевой собственности.

88. В пассиве бухгалтерского баланса содержатся следующие основные разделы:

- а) «Внеоборотные активы» и «Оборотные активы»;
- б) «Капитал и резервы», «Долгосрочные обязательства», «Краткосрочные обязательства»;
- в) «Доходы от обычных видов деятельности» и «Прочие расходы»;
- г) «Денежные средства» и «Финансовые вложения».

89. Основное балансовое равенство бухгалтерского учета выражается формулой:

- а) Активы = Оборотные средства + Прибыль;
- б) Активы = Пассивы (Собственный капитал + Обязательства);
- в) Выручка = Себестоимость + Налоги;
- г) Чистая прибыль = Выручка - Кредиторская задолженность.

90. Дебиторская задолженность контрагентов отражается в:

- а) разделе I актива баланса «Внеоборотные активы»;
- б) разделе II актива баланса «Оборотные активы»;
- в) разделе III пассива баланса «Капитал и резервы»;
- г) разделе V пассива баланса «Краткосрочные обязательства».

91. Кредиторская задолженность организации перед поставщиками и бюджетом отражается в:

- а) составе оборотных активов предприятия;
- б) разделе пассива баланса «Краткосрочные обязательства»;
- в) отчете о движении денежных средств как внереализационный доход;
- г) забалансовых счетах безнадежных долгов.

92. Отчет о финансовых результатах (Форма № 2) содержит информацию о:

- а) наличии у компании зарегистрированных объектов недвижимости;
- б) доходах, расходах, прибыли или убытках организации за отчетный период;
- в) персональном составе учредителей и долях в уставном капитале;
- г) перечне открытых валютных счетов в кредитных организациях.

93. Ликвидность организации — это:

- а) способность ее активов быстро и без существенной потери стоимости трансформироваться в денежные средства для погашения долгов;
- б) превышение первоначальной стоимости оборудования над остаточной стоимостью;
- в) доля высококвалифицированных юристов в штате компании;
- г) величина чистой прибыли, выплаченная акционерам в виде дивидендов.

94. Коэффициент текущей ликвидности (Ктл) рассчитывается как отношение:

- а) денежных средств к краткосрочным пассивам;
- б) суммы всех оборотных активов к краткосрочным обязательствам организации;
- в) собственного капитала ко всей валюте баланса;
- г) внеоборотных активов к долгосрочным кредитам.

95. Нормативным (общепринятым) ориентиром для коэффициента текущей ликвидности считается значение:

- а) $K_{тл} < 0,5$;
- б) $K_{тл} \geq 1,5-2,0$;
- в) строго равное 0,1;
- г) отрицательное число.

96. Коэффициент абсолютной ликвидности (Кал) показывает:

- а) какую часть краткосрочных долгов предприятие может погасить немедленно за счет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений;
- б) соотношение между основными и оборотными фондами;
- в) долю заемных средств в структуре всего совокупного капитала;
- г) общую рентабельность операционных активов компании.

97. Коэффициент автономии (финансовой независимости) рассчитывается как отношение:

- а) заемного капитала к оборотным активам;
- б) собственного капитала (раздел III пассива) к общей валюте баланса (итогу активов);
- в) выручки от продаж к среднегодовой величине чистых активов;
- г) краткосрочной дебиторской задолженности к кредиторской задолженности.

98. Значение коэффициента автономии $K_{авт} > 0,5$ свидетельствует о том, что:

- а) организация полностью финансируется за счет просроченных кредитов;

- б) не менее 50% имущества организации сформировано за счет собственных источников, что гарантирует финансовую устойчивость;
- в) предприятие находится в глубоком кризисе и подлежит банкротству;
- г) все оборотные активы компании состоят исключительно из наличных денег.

99. Отрицательная величина чистых активов юридического лица по данным бухгалтерского баланса означает, что:

- а) организация обладает абсолютной финансовой независимостью;
- б) размер совокупных обязательств (долгов) превышает реальную стоимость всего принадлежащего ей имущества;
- в) организация освобождается от уплаты всех налогов в бюджет РФ;
- г) предприятие обязано увеличить уставный капитал за счет внешних инвестиций.

100. При проведении правовой экспертизы договора поставки на условиях 100%-й постоплаты юристу в первую очередь необходимо оценить у контрагента:

- а) показатели текущей ликвидности, платежеспособности и отсутствие признаков банкротства;
- б) цвет и графическое оформление фирменного бланка контрагента;
- в) средний стаж работы рядовых специалистов контрактной службы;
- г) общую сумму амортизационных отчислений по арендованным помещениям.

Ответы на итоговый тест (ключ к тесту)

№	Ответ	№	Ответ	№	Ответ	№	Ответ
1	б	26	б	51	б	76	а
2	а	27	б	52	б	77	б
3	а	28	б	53	б	78	в
4	в	29	а	54	в	79	в
5	а	30	б	55	б	80	а
6	а	31	в	56	а	81	в
7	в	32	б	57	б	82	а
8	в	33	в	58	б	83	б
9	1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г	34	а	59	а	84	в
10	в	35	б	60	б	85	б
11	а	36	б	61	б	86	б
12	б	37	б	62	б	87	б
13	б	38	в	63	б	88	б
14	б	39	а	64	б	89	б
15	г	40	б	65	а	90	б
16	б	41	б	66	б	91	б
17	б	42	б	67	а	92	б
18	а	43	а	68	б	93	а
19	б	44	б	69	а	94	б
20	в	45	б	70	б	95	б
21	в	46	б	71	б	96	а
22	б	47	б	72	б	97	б
23	в	48	б	73	в	98	б
24	б	49	б	74	а	99	б
25	б	50	б	75	а	100	а

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Предмет, задачи и структура курса «Экономика организации». Роль экономических знаний в профессиональной деятельности юриста.
2. Организация как основное звено рыночной экономики: понятие, признаки, классификация.
3. Организационно-правовые формы хозяйственных обществ (ООО, АО): особенности формирования капитала, управление и имущественная ответственность. Порядок формирования уставного капитала и пределы имущественной ответственности участников.
4. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: специфика правового режима имущества (хозяйственное ведение, оперативное управление).
5. Производственные кооперативы и некоммерческие организации: экономико-правовые основы деятельности.
6. Порядок учреждения, государственной регистрации и лицензирования деятельности организаций.
7. Способы и порядок реорганизации юридических лиц; ликвидационный баланс.
8. Несостоятельность (банкротство) организаций: экономические основания, судебные процедуры, выявление признаков фиктивного и преднамеренного банкротства.
9. Имущество организации: понятие, состав и классификация.
10. Основные средства организации: понятие, структура и виды стоимостной оценки (первоначальная, восстановительная, остаточная).
11. Физический и моральный износ основных производственных фондов.
12. Амортизация основных средств: экономический смысл и методы начисления (линейный, способ уменьшаемого остатка и др.).
13. Показатели эффективности использования основных фондов: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность.
14. Нематериальные активы организации: состав, оценка, амортизация и способы правовой охраны.
15. Оборотные средства: экономическая сущность, состав и структура (оборотные фонды и фонды обращения).
16. Кругооборот оборотных средств; показатели оборачиваемости (коэффициент оборачиваемости, длительность оборота).
17. Нормирование оборотных средств и экономическое значение ускорения их оборачиваемости.
18. Персонал организации: профессионально-квалификационная структура и штатное расписание.
19. Производительность труда: методы измерения, выработка и трудоемкость.
20. Нормирование труда: виды норм труда (нормы времени, выработки, обслуживания, численности) и их закрепление в локальных нормативных актах.
21. Оплата труда: функции, принципы организации и государственные гарантии (МРОТ).
22. Тарифная система оплаты труда: тарифные сетки, ставки, сдельная и повременная формы оплаты труда.
23. Системы премирования, компенсационные и стимулирующие выплаты; состав фонда оплаты труда.
24. Документационное оформление учета труда и расчетов с персоналом (табель учета рабочего времени, расчетные листки, ведомости).
25. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) и обязательные страховые взносы во внебюджетные фонды (Социальный фонд России).

26. Понятия «затраты», «издержки», «расходы» организации: сходства и различия.
27. Классификация затрат организации: по экономическим элементам и статьям калькуляции; прямые и косвенные.
28. Постоянные и переменные издержки организации; маржинальный анализ.
29. Себестоимость продукции (услуг): виды (цеховая, производственная, полная) и особенности калькулирования услуг юридического профиля.
30. Пути снижения себестоимости; принципы бережливого производства (Lean) и ресурсосбережение в организации.
31. Цена: сущность, функции, структура свободной отпускной цены и методы ценообразования (затратные, рыночные).
32. Доходы и выручка организации: состав и порядок признания.
33. Прибыль организации: экономическая сущность, виды прибыли (валовая, от продаж, до налогообложения, чистая) и направления ее распределения.
34. Точка безубыточности (порог рентабельности) и запас финансовой прочности коммерческой сделки.
35. Показатели рентабельности организации: рентабельность продукции, продаж, активов, собственного капитала.
36. Налоговая система РФ: общая система налогообложения (ОСНО) и специальные налоговые режимы (УСН, АУСН, ЕСХН).
37. Бизнес-план организации: назначение, порядок разработки, содержание основных разделов.
38. Бухгалтерский баланс (Форма № 1) как источник экономической информации для юрисконсульта; структура актива и пассива.
39. Отчет о финансовых результатах (Форма № 2): структура, показатели и порядок формирования финансового результата.
40. Экспресс-анализ ликвидности и платежеспособности организации-контрагента (коэффициенты абсолютной, быстрой, текущей ликвидности).
41. Анализ финансовой устойчивости компании (коэффициент автономии, обеспеченность собственными оборотными средствами).
42. Экономико-правовая экспертиза договоров: выявление скрытых финансовых рисков и оценка добросовестности партнеров.

2.4. Пакет экзаменатора⁵

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ТАМBOBCKИЙ КОЛЛЕДЖ СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Дисциплина: ОП.14 Экономика организации

Специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Форма аттестации: Дифференцированный зачет

БИЛЕТ № 1

⁵ Пакет экзаменатора может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится одновременно и / или объем заданий невелик), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе и / или объем заданий велик). Приведен макет для одного задания.

Задание № 1. Теоретическое.

Организационно-правовые формы хозяйственных обществ: сравнительный анализ ООО и АО.

Порядок формирования уставного капитала и пределы имущественной ответственности участников.

Задание № 2. Практическое (расчетно-аналитическое).

По данным бухгалтерского баланса контрагента оборотные активы составляют 6 000 000 руб., краткосрочные обязательства — 3 000 000 руб. Рассчитайте коэффициент текущей ликвидности.

Дайте юридическое и финансовое заключение о целесообразности заключения договора поставки на условиях отсрочки платежа на сумму 1 500 000 руб.

Оценочный лист результатов освоения дисциплины

Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки результата	Отметка о выполнении
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07	Умение выбирать способы решения профессиональных задач, работать со справочно-правовыми системами и финансовой информацией, рассчитывать предпринимательские риски и применять принципы ресурсосбережения.	балльная оценка
ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 3.5	Применение норм материального права в хозяйственных отношениях, юридически грамотное составление документов с финансовыми расчетами, проведение комплексной экспертизы договоров и отчетности контрагента.	балльная оценка
Знания (3.1 – 3.12)	Системность и глубина знаний организационно-правовых форм, состава имущества, механизмов амортизации, систем оплаты труда, ценообразования, налогообложения и отчетности предприятий.	балльная оценка
Умения (У.1 – У.15)	Точность выполнения расчетов (амортизация, заработная плата, калькуляция себестоимости, точка безубыточности, коэффициенты ликвидности), обоснованность аналитических выводов.	балльная оценка

Условия выполнения задания:

1. **Место выполнения задания:** Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».
2. **Максимальное время выполнения задания:** 45 минут.
3. **Оборудование и материалы:** бланки билетов, калькуляторы, типовые формы бухгалтерской отчетности (форма № 1, форма № 2).

Литература для экзаменатора:

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025.

2. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025.
3. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025.
4. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025.
5. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023.

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине:

«Отлично» (5 баллов): выставляется студенту, показавшему глубокие, системные знания программного материала; свободно оперирующему экономическими и правовыми категориями; безошибочно выполнившему практическое расчетно-аналитическое задание с исчерпывающим правовым обоснованием.

«Хорошо» (4 балла): выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно излагает теоретический вопрос, решил практическую задачу, но допустил несущественные погрешности в формулировках выводов или промежуточных вычислениях.

«Удовлетворительно» (3 балла): выставляется студенту, продемонстрировавшему неполные или фрагментарные знания программы; при решении практической задачи допущены вычислительные ошибки, алгоритм расчета соблюден не полностью, аналитическое заключение слабо аргументировано.

«Неудовлетворительно» (2 балла): выставляется студенту, не знающему большей части основного содержания дисциплины, допустившему грубые ошибки в основных понятиях и не справившемуся с практическим заданием билета.