

**АНПОО «ТАМБОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Утверждена приказом № 253-о  
от «29» августа 2025г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПП.04 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА**  
**ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

**Тамбов, 2025 г.**

Рабочая программа практики для профессиональных образовательных организаций разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 308 от 5 мая 2022г., зарегистрированного в Минюсте России 25.07.2022 № 69375

Организация-разработчик: АНПОО "Тамбовский колледж социокультурных технологий"

Разработчик: Рубинов П.В., преподаватель

Программа рассмотрена на заседании методического совета.

Протокол заседания №1 от «28» августа 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 4  |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ                                     | 6  |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ                                  | 7  |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ                                      | 9  |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ                            | 12 |

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

## **ПМ. 04 Организация работы коллектива исполнителей**

### **1.1 Область применения рабочей программы практики**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) (далее рабочая программа) является частью рабочей программы профессионального модуля и программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям), в части освоения основного вида деятельности (ВД): «Организация работы коллектива исполнителей» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать работу коллектива

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий

ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

**1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) - требования к результатам освоения практики:**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО по виду деятельности Организация работы коллектива исполнителей специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**В ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) студент должен:**

**иметь практический опыт:**

- планирования работы коллектива исполнителей;
- составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;
- контроля сроков и качества выполненных заданий;
- работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием;

**уметь:**

- принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;
- составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта;
- осуществлять контроль деятельности персонала;
- управлять работой коллектива исполнителей.

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: **всего - 36 часа, недель -1 .**

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля является приобретение практического опыта, а также овладение видом деятельности **ПМ. 04 Организация работы коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код компетенции | Наименование результата обучения                                                                                                                           |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 4.1.         | Планировать работу коллектива                                                                                                                              |
| ПК 4.2.         | Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технического задания                                                     |
| ПК 4.3.         | Контролировать сроки и качество выполненных заданий                                                                                                        |
| ПК 4.4.         | Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием                                                                                    |
| ОК 1            | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                                                        |
| ОК 2            | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                                     |
| ОК 3            | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                                                                            |
| ОК 4            | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                                                        |
| ОК 5            | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.     |
| ОК 6            | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,                       |
| ОК 7            | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                                             |
| ОК 8            | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимых кондиций |
| ОК 9            | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                                                                                     |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1 Тематический план практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ. 04 Организация работы коллектива исполнителей

| Коды профессиональных компетенций | Виды выполняемых работ                                                                       | Объем времени |          |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
|                                   |                                                                                              | часов         | недель   |
| ПК 4.1 - ПК 4.3                   | 1.Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт | 12            | 1        |
|                                   | 2.Планировать собственную деятельность                                                       | 10            |          |
|                                   | 3.Контролировать сроки и качество выполненных заданий.                                       | 12            |          |
|                                   | Зачет                                                                                        | 2             |          |
|                                   | <b>Всего</b>                                                                                 | <b>36</b>     | <b>1</b> |

Для полноценного усвоения учебного материала модуля обучающимся необходимо изучение профессиональных дисциплин, обеспечивающих понимание особенностей управления персоналом на современном этапе развития общества: ОП 02 «Экономика организации», МДК 03.02 «Основы управления качеством».

3.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.0.4 Организация работы коллектива исполнителей

| Наименование видов работ                                                                      | Содержание материала по видам работ                                                                                                    | Объем часов |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1                                                                                             | 2                                                                                                                                      | 3           |
| 1. Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт | <b>Содержание</b>                                                                                                                      | <b>12</b>   |
|                                                                                               | Изучить миссию и цели организации. Рассмотреть виды разделения труда менеджеров в процессе разработки дизайн-проектов.                 | 6           |
|                                                                                               | Изучить варианты делегирования полномочий исполнителей при составлении конкретных заданий для реализации дизайн-проекта.               | 6           |
| 2. Планировать собственную деятельность.                                                      | <b>Содержание</b>                                                                                                                      | <b>10</b>   |
|                                                                                               | Планирование рабочего дня. Составление плана мероприятий по обучению персонала.                                                        | 6           |
|                                                                                               | Анализ конфликтной ситуации в коллективе                                                                                               | 4           |
| 3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.                                       | <b>Содержание</b>                                                                                                                      | <b>12</b>   |
|                                                                                               | Изучить задачи, принципы и виды управленческого контроля на предприятии. Уметь определять объекты контроля и контролируемые параметры; | 6           |
|                                                                                               | Умение разрабатывать схему контроля на стадии дизайнерской разработки и внедрения проекта. Методы оценки и управления рисками.         | 6           |
|                                                                                               | Зачет.                                                                                                                                 | 2           |
|                                                                                               | <b>Всего</b>                                                                                                                           | <b>36</b>   |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики**

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля предполагает наличие в производственной организации соответствующего оборудования.

Учебно-методическое обеспечение практики

Для прохождения практики и формирования отчета по профилю специальности обучающийся должен иметь:

- *индивидуальное задание на практику;*
- *аттестационный лист;*
- *дневник практики;*
- *характеристика с места прохождения практики.*

**Общие требования к организации процесса прохождения производственной практики (по профилю специальности).**

Перед изучением модуля необходимым условием является изучение ОПД.02. Экономика организации, МДК.01.03. Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования, МДК.03.02. Основы управления качеством.

При прохождении практики студентам оказывается консультационная помощь.

### **4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Организация и руководство практикой осуществляется преподавателями дисциплин профессионального цикла и представителями организации по профилю подготовки выпускников.

### **4.3 Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основная литература:**

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18492-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561942>

2. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18729-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565939>

3. Менеджмент: методы принятия управленческих решений : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией П. В. Иванова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16417-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565974>

#### **Дополнительная литература:**

1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563704>

2. Коргова, М. А. Менеджмент. История менеджмента : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16237-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565942>

3. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559564>

4. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 595 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18120-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562748>

5. Третьякова, Е. А. Управленческая экономика : учебник и практикум для вузов / Е. А. Третьякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14594-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564059>

6. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17649-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560671>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.04

Контроль и оценка результатов получения первичного практического опыта по виду деятельности: **Организация работы коллектива исполнителей** осуществляется в форме зачета. Обучающийся обязан представить документы:

Студент в один из последних дней практики защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по производственной практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

Дневник прохождения практики

Отчет по практике

Характеристику руководителя

Аттестационный лист

Практическая часть отчета по практики включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели результатов подготовки                                                                                                                                        | Формы и методы контроля                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 4.1. Планировать работу коллектива    | Обучающийся выполняет планирование работы коллектива исполнителей, принимает самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе | Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: <ul style="list-style-type: none"><li>- на практических занятиях;</li><li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li><li>- защите курсового проекта;</li><li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю</li></ul> |

|                                                                                                                |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт | Обучающийся выполняет работу по составлению конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт | <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- защите курсового проекта;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю</li> </ul> |
| ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий                                                    | Обучающийся осуществляет контроль сроков и качества выполненных заданий                                                                 | <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- защите курсового проекта;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю</li> </ul> |
| ПК 4.4. Осуществлять приём и сдачу работы                                                                      | Обучающийся работает с коллективом исполнителей, профессионального развития и самообразования                                           | Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач                                                                          | Обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессии                                                                                | Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>                                                          | <p>ональном и/или социальном контексте;<br/>анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы;<br/>реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> | <p>процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях</p>                                                       |
| <p>ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>Обучающийся определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации;<br/>оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска</p>                          | <p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях</p> |
| <p>ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>                                        | <p>Обучающийся определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообра-</p>                                                                                    | <p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях</p> |

|                                                                                                                                                                                              | зования                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                                                                                    | Обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик | Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.                                | Обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе                                                                                                                                | Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | Обучающийся описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения                                                                                                                                                                                            | Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружа-                                                                                                                                                      | Обучающийся соблюдает нормы экологической безопасно-                                                                                                                                                                                                                                              | Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в                                                                       |

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ющей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях                                                                                                               | сти; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности                                                                                                                                                                                                                 | процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях                                                       |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности                                                                                                                | Обучающийся применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение                                                                                                                                                                           | Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.