АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ТАМБОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Утверждена приказом № 402-о
от «29» декабря 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

Тамбов 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы по дисциплине ОП.13 Экскурсионная деятельность для профессиональных образовательных организаций, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации утвержденного приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Тамбовский колледж социокультурных технологий»

Разработчик: Морева Светлана Николаевна, преподаватель АНПОО «Тамбовский колледж социокультурных технологий».

Программа рассмотрена методическим советом

Протокол заседания №6 от 29 декабря 2025 года

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ……. 3
2. Структура и содержание учебной дисциплины……..…… 5
3. Тематический план и содержание учебной дисциплины…….. 6
4. Условия реализации программы учебной дисциплины……. 8
5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины…… 10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экскурсионная деятельность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и ПООП СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостиничное дело». При реализации рабочей программы учебной дисциплины ОП.13 «Экскурсионная деятельность» быть использованы различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: программа входит в общеобразовательный цикл дисциплин..

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Профессиональные компетенции и

ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2.	Координировать работу по реализации заказа

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть

– консультирования туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа);
– осуществления приема заказов от туристов;
– проверки наличия всех реквизитов заказа;
– идентификации вида заказа;
– направления заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль;
– корректировки сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа.

Уметь

– взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями;
– владеть культурой межличностного общения;
– владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры;
– владеть техникой количественной оценки и анализа информации;
– владеть методикой хранения и поиска информации;
– вести документацию, хранение и извлечение информации;
– пользоваться компьютерными программами бронирования туров;
– осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа;
– собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные;
– формировать банки данных.

Знать

– законодательство Российской Федерации в сфере туризма;
– нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности;
– ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов;
– цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги;
– системы бронирования услуг;
– организацию работы с запросами туристов;
– требования к оформлению и учету заказов;
– порядок контроля за прохождением и выполнением заказов;
– виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций;
– программное обеспечение деятельности туристских организаций;
– этику делового общения; – основы делопроизводства;
– правила внутреннего трудового распорядка;
– правила по охране труда и пожарной безопасности.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Экскурсионная деятельность

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*60*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*56*
в том числе:	
Лекционные занятия	*40*
практические занятия	*16*
контрольные работы *(не предусмотрено)*	-
курсовая работа (проект) (5 сем)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	*4*
Итоговая аттестация в форме Д/З (зачета)	

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы.
1	**3 курс 5 сем**		
Раздел 1. Технология экскурсионной деятельности			
Тема 1.1 Методика подготовки экскурсии	Цели, задачи, содержание учебной дисциплины. Современное понимание экскурсии. Сущность, признаки и функции экскурсии. Классификация экскурсий Техника ведения экскурсии. Этапы разработки экскурсии. Путевая информация на экскурсионном маршрут	**14**	ОК 01– 04, ПК 2.1, 2.2
	Практические занятия	**14**	
	1.Экскурсионная методика как совокупность способов и приемов проведения работы.	2	
	2.Признаки классификации: по содержанию, составу участников, месту и форме проведения, способу передвижения на маршруте, сезонности.	2	
	3.Экскурсионные объекты и их характеристика (региональный компонент).	2	
	4.Этапы создания контрольного текста экскурсии.	2	
	5.Индивидуальный текст экскурсии	2	
	6.«Портфель экскурсовода»	2	
	7.Технологическая карта экскурсии	2	
	Контрольные работы *(не предусмотрено)*	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Заполнить карточки (паспорт) экскурсионного объекты	1	
	2. Технологическая карта экскурсии	1	

3 курс, 6 сем			
Раздел 2. Организация проведения экскурсии			ОК 01– 04, ПК 2.1, 2.2
Тема 2. 1 Технология проведения экскурсии	**Содержание учебного материала**	**30**	
	Особенности проведения экскурсий для различных групп.	6	
	Этапы подготовки к проведению экскурсии.	6	
	Особенности организации и проведения экскурсий в музеях, на выставках, в особо охраняемых зонах.	6	
	Обеспечение безопасности экскурсантов во время экскурсии.	4	
	Основные трудовые функции, входящие в профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»	4	
	Должностные инструкции, памятки, нормативно-правовые документы, регламентирующие туристско-экскурсионную деятельность, как база для решения конфликтны ситуаций.	6	
	Практическое занятие		
	Проектирование программы экскурсионного маршрута	**2**	
	Контрольные работы *(не предусмотрено)*	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Разработайте проект экскурсии по региону	2	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 и 2			
1. Заполнить карточки (паспорт) экскурсионного объекты		1	
2. Технологическая карта экскурсии		1	
3. Разработайте проект экскурсии по региону		2	

Всего	**60**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных дисциплин; мастерских *(не предусмотрено*); лабораторий (*не предусмотрено).*

Оборудование учебного кабинета:

- информационные стенды,
- учебные столы, мягкие стулья,
- учебная доска,
- комплект учебно-методической документации,
- наглядные пособия

Технические средства обучения:

компьютер, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, экран, интерактивная доска, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской *(не предусмотрено);*

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории *(не предусмотрено).*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, по согласованию с ФУМО, может быть дополнен новыми изданиями.

3.3. Основные печатные и электронные издания

1. Балюк Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 237 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12455-2. – Текст: электронный // ЭБСЮрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476636

3. Жираткова Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 189 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13031 – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL:https://urait.ru/bcode/476413

4. Жираткова Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 189 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13031- 7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476413

5. Жираткова Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 189 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13031- 7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476413

3.4 Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»

2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»

3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

4. ГОСТ Р 54604-2022Туризм и сопутствующие услуги «Экскурсионные услуги «Общие требования».– URL: https://turizm.tmbreg.ru

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины: - законодательство Российской Федерации в сфере туризма; – нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности; – ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов; – цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; – системы бронирования услуг; – организацию работы с запросами туристов; – требования к оформлению и учету заказов; – порядок контроля за прохождением и выполнением заказов; – виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций; – программное обеспечение деятельности туристских организаций; – этику делового общения; – основы делопроизводства; – правила внутреннего трудового распорядка; – правила по охране труда и пожарной безопасности.	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены: - правильностью ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.	Оценка качества текущих работ и степени самостоятельности их выполнения; готовность; решению практический заданий, кейс-ситуаций; оценка качества ответа на экзамене; оценка способности к освоению теоретического материала.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: – взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов,	Характеристики демонстрируемых умений: способен определять функциональные обязанности сотрудников предприятия и взаимодействовать с	Текущий контроль в форме: -активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и тп); тестирование; защита практических заданий,

транспортными компаниями, meet-компаниями; – владеть культурой межличностного общения;	поставщиками услуг; разрабатывать турпродукт; использовать знания в профессиональной работе.	докладов; устный опрос; промежуточный контроль в форме экзамена.

Общие критерии оценки результатов освоения МДК

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материла, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание студента на экзамене по МДК

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Перечень вопросов и (или) заданий для промежуточной аттестации

ОП.13 Экскурсионная деятельность

1. Экскурсия и ее сущность (определение, особенности процесса, задачи экскурсии).
2. История развития и современные проблемы экскурсионной деятельности.
3. Экскурсия, как вид деятельности.
4. Основные функции экскурсии.
5. Характеристика экскурсионных методов познания.
6. Логические формы и приемы проведения экскурсии.
7. Показ на экскурсии. Виды показа.
8. Показ и рассказ их сочетания.
9. Рассказ на экскурсии. Основные требования, предъявляемые к рассказу.
10. Особенности показа на экскурсии. Особенности рассказа на экскурсии.
11. Сущность рассказа (задачи требования, определение предмета)
12. Логические переходы (цель, задачи, варианты)
13. Классификация экскурсий по содержанию, по составу участников.
14. Классификация экскурсий по месту проведения, по способу передвижения, по форме проведения.
15. Профессиональное мастерство экскурсовода.
16. Культура речи. Ее характеристика. Виды речи - внешняя и внутренняя. Стиль языка, техника речи, дикция, богатство словарного запаса образность языка учителя-экскурсовода.
17. Формирование и развитие мастерства владения речью. Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила.
18. Процесс подготовки индивидуального текста экскурсии. Его отличия от контрольного текста.
19. Экскурсовод. Требования и должностные обязанности.
20. Нормативно-правовые документы, регламентирующие экскурсионную деятельность в РФ.
21. Техника использования «портфеля экскурсовода».
22. Отбор литературы и изучение других источников в ходе разработки экскурсии.
23. Отбор, изучение и оценка экскурсионных объектов.
24. Особенности и принципы построения экскурсии.

Кейс-ситуации:

1. Разработайте тур-выходного дня для гостей нашего города из Липецка, студенты Вуза, приехали в наш город на соревнования, в составе 20 человек и тренера, после проведения соревнований у них будет свободное время, и они останутся в нашем городе на 2 дня и 2 ночи.
2. Разработайте тур-выходного дня для гостей нашего города из Рязани, школьники, приехали в наш город на конференцию, в составе 12 человек, классного руководителя и сопровождающего, после конференции у них будет свободное время, и они останутся в нашем городе на 1 день и 1 ночь.
3. Разработайте тур-выходного дня для гостей нашего города из Пензы, семья, в составе 5 человек (родители и 3 детей, в возрасте девочка 5 лет, девочка 7 лет и мальчик 10 лет), проездом, остановились в нашем городе на 2 дня и 2 ночи.

4. Разработайте тур-выходного дня для гостей нашего города из Пензы, семья, в составе 5 человек (родители и 2 детей, в возрасте девочки 12), проездом, остановились в нашем городе на 2 дня и 2 ночи.

5. Разработайте тур-выходного дня для гостей нашего города из Уварово, студенты Вуза, приехали в наш город на соревнования, в составе 30 человек и тренера, после проведения соревнований у них будет свободное время, и они останутся в нашем городе на 1 день и 1 ночь.

Сведения по туру

Продолжительность/название	
Маршрут тура	
Транспорт	
Данные гостиницы	
Экскурсии	
Питание	
Дополнительные услуги	